

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт дошкольного и начального образования**

**КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ В СОВРЕМЕННОЙ  
НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Автор-составитель  
И.А. ФАРХШАТОВА**

*УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ*

*Допущено УМС ОГПУ в качестве учебного пособия для обучающихся  
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное  
образование, Начальное образование и Иностранный язык, Начальное образование  
и Математика, Русский язык и Начальное образование  
(протокол №3 от 25 марта 2020 года)*

**ОРЕНБУРГ  
2020**

УДК 371  
ББК 74.204

**Рецензенты:**

Болотова М.И., доктор педагогических наук, доцент.

Петрунина М.А., кандидат педагогических наук, доцент

**Фархшатова И.А.**

**КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ В СОВРЕМЕННОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** / учебное пособие по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное образование / И.А. Фархшатова. – Оренбург: Изд-во ОГПУ, 2020. – 125 с.

Учебное пособие содержит материалы, раскрывающие теоретические положения и методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в современной начальной школе.

Учебное пособие позволит сформировать готовность обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное образование к прохождению производственной (педагогической) практике в роли классного руководителя.

УДК 371  
ББК 74.204

© И.А. Фархшатова, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	4
<b>РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В СОВРЕМЕННОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ</b>	6
1.1 Исторический аспект развития классного руководства в России	6
1.2 Классное руководство в воспитательной системе начальной школы	8
1.3 Содержание и особенности деятельности классного руководителя на ступени начального общего образования	10
1.4 Профессиональные и личностные качества классного руководителя	15
1.5 Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы	18
<b>РАЗДЕЛ 2. РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ</b>	29
2.1 Особенности деятельности классного руководителя в начальной школе	29
2.2 Деятельность классного руководителя, структура деятельности	31
2.3 Содержание и организация внеклассной работы в деятельности классного руководителя	42
2.4 Содержание деятельности классного руководителя по созданию и воспитанию коллектива младших школьников	47
2.5 Содержание деятельности классного руководителя по организации самоуправления в начальной школе	51
2.6 Содержание деятельности классного руководителя по организации взаимодействия с родителями и семьями младших школьников	56
<b>РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ</b>	63
3.1 Планирование деятельности классного руководителя	63
3.2 Классный час как форма работы классного руководителя	78
3.3 Индивидуальная работа классного руководителя с воспитанниками. Классный руководитель в роли фасилитатора и тьютора	83
3.4 Интерактивные методы и технологии в воспитательной работе классного руководителя	86
3.5 Проектная технология в деятельности классного руководителя	89
3.6 Анализ результатов и эффективности деятельности классного руководителя	91
Приложение 1. Словарь терминов	
Приложение 2. Диагностика воспитанности ученического коллектива начальной школы	
Приложение 3. Анкета для классных руководителей	
Приложение 4. Схема анализа процесса воспитания в классе	

## ВВЕДЕНИЕ

Совершенствование системы подготовки кадров предусматривает учет актуальных запросов государства, общества, личности при разработке и реализации программ высшего педагогического образования, которые оптимально должны сочетать теоретические и прикладные компоненты, аккумулировать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт. Переосмысление и корректировку процесса подготовки будущего педагога к работе классным руководителем актуализируют вопросы воспитания младших школьников, как необходимое условие выполнения соответствующих требований федеральных и региональных нормативных актов в сфере образования.

Необходимость усиления внимания к актуальным проблемам детства, создает потребность подготовки студентов, способных творчески включаться в процесс научно обоснованного управления жизнедеятельностью воспитанников, классного коллектива, организуя развивающий досуг обучающихся, внеклассную деятельность с учетом их возрастных особенностей, личностных качеств и способностей, интересов и социальных ожиданий.

Качественное выполнение должностных обязанностей предполагает наличие у классного руководителя профессионально-педагогических умений и навыков в соответствии с требованиями Профессионального стандарта и ФГОС ВО, что обуславливает необходимость научно-методического сопровождения процесса подготовки к производственной (педагогической) практике (классный руководитель).

Производственная (педагогическая) практика (классный руководитель) является этапом обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное

образование, и представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В учебном пособии изложены основы организации работы классного руководителя, цели и задачи его деятельности и пути их достижения. Предлагаемый материал базируется на новых концептуальных подходах и передовом опыте отечественных педагогов. Рассматриваются как теоретические вопросы, так и конкретные методики решения воспитательных задач в современной начальной школе.

Учебное пособие адресовано студентам, проходящим производственную (педагогическую) практику (классный руководитель) и поможет сформировать готовность обучающихся к деятельности в качестве классного руководителя, как этапа личностного и профессионального становления.

# **РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В СОВРЕМЕННОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

## **1.1 Исторический аспект развития классного руководства в России**

Институт классного руководства в России сложился более трех столетий назад, который можно соотнести с периодами: досоветский, советский и постсоветский. Каждый период характеризуется определенными тенденциями, взлетами и падениями. Рассматривая досоветский период, следует заметить, что до 1804 года воспитанием детей занимались гувернеры, гувернантки, бонны, няньки, дядьки и только с 1804 года в Уставах лицеев и гимназий России, говорится, что воспитание возлагается на учителей, которые обязаны приучать детей «учтивости, правдивости и чести».

С 1871 года официально утвержден институт наставничества в учебных заведениях России. Наставникам вменялись следующие функции: поддержание порядка в учебном заведении; контролировать посещаемость учащихся; вести школьную документацию; изучать и наблюдать за учащимися; воспитывать чувство уважения к Закону и Отечеству; развивать религиозные чувства. Эти функции сохранились вплоть до 1917 года.

Характеризуя советский период с 1917 года нужно отметить, что в 20-е годы с созданием Программы Единой Трудовой школы, институт наставничества был ликвидирован и сделана попытка передать функции воспитания «ученическому самоуправлению», но ожидаемые результаты были получены неутешительные и с 1927 года ответственность за воспитание учащихся возлагалась на групповода.

Значительный взлет в развитии института классных руководителей был в 1934 году, где в Уставе школы впервые появляется должностное лицо классный руководитель и определены его функции. Положение о классном руководителе действовало на протяжении тринадцати лет, вплоть до 1947

года, когда было введено новое «Положение о классном руководителе» в котором были определены такие функции в деятельности классного руководителя, как право проводить собрание учителей предметников работающих в классе; введены такие формы отчетности классного руководителя, как характеристики на каждого учащегося и весь класс в конце года, анализ проведенных мероприятий, что породило эпоху бумаготворчества. Следующее «Положение о классном руководителе» было утверждено вновь через тринадцать лет в 1960 году, в котором была отменена мелочная опека со стороны администрации, и воспитание в школе стало носить «мероприятийный характер», считалось, чем больше мероприятий проводит классный руководитель с учащимися, тем лучше.

В 1970 году с переходом школы ко всеобщему среднему образованию в школах возник дефицит в классных руководителях, так как классными руководителями назначали учителей «лучших из лучших». Если пятидесятые годы ознаменовались личностным подходом в воспитании учащихся, то в семидесятых годах прошлого столетия главной задачей было всестороннее воспитание и развитие личности, воспитание самостоятельности у старшеклассников. Наряду с такими положительными направлениями в работе классного руководителя отмечалась большая перегрузка в их деятельности: отвлечение их на неквалифицированные виды труда (агитация населения на выборы, выезды с учащимися на сельскохозяйственные работы и др.).

В конце восьмидесятых годов, когда произошел социально-экономический спад в государстве, неразбериха в разных его системах, к упадку пришла и система образования. Снизился не только уровень воспитания, но и обучения. Функция воспитания была переложена на семью, где снизился уровень материального благосостояния, закрылись предприятия, сократились производства, многие родители лишились работы. В начале девяностых годов О.С. Газман и Е.В. Бондаревская провели исследования среди школьников, результаты которого показали что 25 %

школьников отрицательно относятся к деятельности классного руководителя в школе и такая ситуация сохранялась вплоть до 2000 года.

В начале третьего тысячелетия проведено анкетирование учащихся Л.И. Маленковой, в которых задано было всего два вопроса: нужен ли вам классный руководитель и каким он должен быть? Результаты анкет показали, что почти 100% детей отметили «нужен» и назвали качества личности, которые должны быть у классного руководителя: доброта, забота, честность, культура, умение поддержать и защитить и др.

Классный руководитель это не должность, а как отмечают сами педагоги, это бесконечное творчество. Классному руководителю XXI века предъявляются совершенно новые требования, которые необходимо учитывать при подготовке будущих педагогов в условиях педагогического колледжа или вуза. Все более приоритетной становится индивидуальная работа с детьми, затрагивающая основы физического и психического развития каждого ребенка. Происходит смещение акцентов и в работе класса в целом. В первую очередь внимание уделяется эмоциональной поддержке групп внутри класса, созданию положительного психологического климата в классе, развитию детского самоуправления, созданию условий, позволяющих каждому ребенку раскрыть себя в отношениях с окружающими, включению учащихся в систему реальных социальных отношений.

Классные руководители сегодня говорят о расширении диапазона своей деятельности в школе. Это явилось следствием распада детских организаций, непрочности семейных связей, отчуждения детей и взрослых, недоступностью детских внешкольных учреждений. Вышеназванные проблемы, во многом, легли в основу деятельности современного классного руководителя.

## **1.2 Классное руководство в воспитательной системе начальной школы**

Воспитательная система начальной школы охватывает учебный процесс, внеурочную жизнь учащихся, их деятельность и общение за



пределами учреждения, направленные на обеспечение возможно более полного всестороннего развития личности, формирования его самостоятельности и ответственности, гражданского становления.

Воспитание - это процесс:

- целенаправленного формирования личности, в современном понимании - процесс эффективного взаимодействия воспитателей и воспитанников, направленный на достижение заданной цели;
- где проявляются многочисленные объективные и субъективные факторы;
- обусловленный динамичностью, изменчивостью, длительностью;
- непрерывного, систематического взаимодействия воспитателей и воспитанников;
- комплексный: единство целей, задач, содержания, форм и методов подчиненных идее целостности формирования личности;
- имеющий двусторонний характер: от воспитателя к воспитаннику (прямая связь) и от воспитанника к воспитателю (обратная связь).

*Состав организаторов воспитательного процесса:*

- заместители директоров по воспитательной работе,
- классные руководители,
- кураторы групп,
- педагоги-организаторы,
- педагоги-психологи,
- социальные педагоги,
- педагоги дополнительного образования.

В практике современных образовательных учреждений сложилось несколько концепций классного руководства: традиционный классный руководитель, освобожденный классный руководитель, куратор параллели.

Функционально педагогическое руководство осуществляется:

- в первичном коллективе (группе) - классным руководителем;
- в курсовых параллелях - организатором деятельности ступени;

- в объединениях - педагогом дополнительного образования, руководителем объединения.

- общее руководство осуществляет заместитель директора по вопросам воспитания.

Воспитательные функции призваны выполнять все педагогические работники. Непосредственно организация учебно-воспитательного процесса возлагается на классного руководителя.

### **1.3 Содержание и особенности деятельности классного руководителя на ступени начального общего образования**

Классный руководитель в общеобразовательной школе – педагог, занимающийся организацией, координацией и проведением внеурочной и воспитательной работы. В начальной школе эти обязанности выполняет учитель, ведущий класс.

*Принципы деятельности классного руководителя:*

- коллегиальности: участие в организации воспитательного процесса самих воспитанников, их родителей, педагогов.

- системности: взаимодействие всех участников воспитательного процесса в системе.

- целесообразности: выбор конкретных форм деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, ценностных и целевых ориентаций, уровня развития коллектива.

- гуманистической направленности: в центре внимания классного руководителя - личность каждого воспитанника, принимаемая за наивысшую ценность (лично ориентированный подход к воспитанию).

*Задачи классного руководителя:*

- создание психолого-педагогических условий для своевременного выявления и оптимального развития задатков и способностей детей (условия защищенности, безопасности и эмоционального комфорта);

- организация разнообразной творческой, лично и общественно значимой деятельности воспитанников как источника социально приемлемого опыта жизни: знаний, умений и навыков саморазвития, самоопределения и самореализации в настоящей и будущей взрослой жизни;
- организация социально ценных отношений и переживаний воспитанников в классном сообществе.

#### *Основные направления деятельности классного руководителя*

1. Содействует созданию благоприятных психолого-педагогических условий для индивидуального развития личности ребенка:

- изучает особенности развития, состояния здоровья, эмоционального самочувствия, отражая все эти данные в психолого-педагогическом дневнике;
- изучает склонности, интересы, сферу дарований воспитанника, подбирая виды и формы деятельности для их развития;
- организует процесс воспитания и обучения для детей с особыми образовательными потребностями;
- корректирует межличностные связи в классе, гуманизируя межличностные отношения;
- в индивидуальных беседах, в ходе психологических тренингов привлекает детей (особенно «трудных») к самоанализу, помогает им понять себя, привлекает к самовоспитанию, самоуправлению.

2. Осуществляет работу по развитию сплоченного классного сообщества (коллектива):

- помогает в организации классной деятельности детей: досуговых дел, тематических вечеров, трудовых акций с целью гуманизации межличностных отношений и накопления положительного коммуникативного опыта;
- участвует с классом в общешкольных мероприятиях, в совместных переживаниях, воспитывая ответственность, приучая к сотрудничеству и взаимопомощи;

- способствует формированию навыков самозащиты, изучает на классных часах вопросы прав человека, потребителя товаров, поощряет готовность детей отстаивать справедливость, защищать себя и группу от грубости и произвола в любой форме.

3. Осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности:

- помогает отдельным ученикам в преодолении проблем на уроках или при выполнении домашних заданий. Консультирует родителей;

- поощряет и по возможности организует взаимопомощь в учебе;

- организует педконсилиумы (малые педсоветы) по учебным и психологическим проблемам учащихся и участвует в них;

- способствует развитию познавательных интересов детей с помощью классных часов, экскурсий, предметных олимпиад, кружков, интеллектуальных клубов.

4. Организует и направляет работу с родителями, привлекая их к участию в управлении школой.

5. Организует режим питания и жизнедеятельности учащихся в школе.

6. Ведет необходимую документацию.

7. Предпринимает необходимые меры для предупреждения опасности для жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в школе. Немедленно сообщает администрации и родителям обо всех происшествиях, имеющих реальную и потенциальную опасность для воспитанников.

#### *Должностная инструкция классного руководителя*

1. Функции.

1.1. Организация деятельности классного сообщества.

1.2. Организация учебной работы детской группы и отдельных учащихся.

1.3. Организация внеучебной жизнедеятельности класса.

1.4. Изучение личности и коррекция в воспитании школьников.

1.5. Социальная защита школьников.

1.6. Работа с родителями, общественностью, семьями учащихся.

## 2. Должностные обязанности.

2.1. Ведет журнал класса.

2.2. Ведет личные дела учащихся класса и следит за их состоянием.

2.3. Организует классный коллектив: распределяет поручения, работает с активом, направляет учеников класса в советы дел школы, организует коллективное творчество, помогает в работе старшего дежурного.

2.4. Организует дежурство по классу, школе, столовой.

2.5. Соблюдает санитарное состояние прикрепленного кабинета.

2.6. Заботится о внешнем виде воспитанников.

2.7. Организует питание учащихся. Ведет разъяснительную работу в классе с родителями по вопросу бесплатного питания и корректного отношения одноклассников к таким детям.

2.8. Заботится о финансовом обеспечении классных нужд.

2.9. Осуществляет строгий контроль за посещаемостью. Совместно с родителями контролирует учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин, совместно с социальным педагогом контролирует посещение уроков «трудными» учащимися.

2.10. Создает обстановку, благоприятствующую учебе детей.

2.11. Координирует деятельность учителей, работающих в классе.

2.12. Работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости школьников.

2.13. Создает условия для развития наиболее одаренных учащихся, развития познавательных интересов, расширения кругозора школьников (вовлекает в кружки, факультативы, конкурсы, викторины, олимпиады, смотры, организует экскурсии, посещение театров, выставок и т.п.).

2.14. Привлекает психолога для организации умственного труда и воспитания учащихся (групповые и индивидуальные консультации).

2.15. Создает микроклимат в классе, формирует межличностные отношения, корректирует и регулирует их.

2.16. Организует творческие дела в классе с привлечением отдельных учащихся или всего класса.

2.17. Организует охрану здоровья учащихся с учетом отклонений от норм здоровья каждого ученика, укрепляет здоровье школьников, вовлекает учащихся в спортивную и физкультурную работу.

2.18. Ищет интересные формы, глубокое содержание каждого организуемого дела, определяет целесообразность и целенаправленность организации любой встречи классного руководителя с коллективом детской группы (классный час, классное собрание, беседа, откровенный разговор и т.п.), проводит не менее одного классного тематического часа в месяц.

2.19. Изучает личность каждого школьника в соответствии с имеющимися методиками, учитывая мнения учителей, работающих в классе, психолога, родителей.

2.20. Обеспечивает охрану и защиту прав учащихся, оставшихся без попечения родителей. Сотрудничает с социальным педагогом.

2.21. Выявляет и ведет учет детей социально незащищенных категорий.

2.22. Выявляет и ведет учет детей из неблагополучных семей.

2.23. Проводит тематические родительские собрания один раз в четверть.

2.24. Изучает условия воспитания детей в семье.

2.25. Организует работу с родителями учащихся, проводит индивидуальные консультации, привлекает родителей для организации внеучебной деятельности класса, влияет на общение детей с родителями.

3. Права. Классный руководитель имеет право в пределах своей компетенции.

3.1. Присутствовать на любых уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками (без права входить в класс во время урока без экстренной необходимости и делать замечания учителю в процессе урока).

3.2. Привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.

3.3. Поощрять учащихся в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.

3.4. Требовать от учителей-предметников информацию об организации учебно-воспитательного процесса класса и отдельных учащихся.

#### **1.4 Профессиональные и личностные качества классного руководителя**

Педагогическая деятельность, как и любая другая, имеет не только количественную меру, но и качественную характеристику.

Принадлежность человека к той или иной профессии проявляется в его особенностях деятельности и образе мышления. По классификации, предложенной Е.А. Климовым, педагогическая профессия относится к группе профессий, предметом которых является другой человек. Но педагогическую профессию из ряда других выделяют, прежде всего, по образу мыслей её представителей, повышенному чувству долга и ответственности. Основное содержание педагогической профессии составляют взаимоотношения с людьми. В профессии педагога ведущая задача – понять общественные цели и направить усилия людей на их достижение. Своеобразие педагогической профессии состоит в том, что она по своей природе имеет гуманистический, коллективный и творческий характер.

Классному руководителю как субъекту своей жизнедеятельности характерны следующие компетентности:

- интеллектуально-когнитивные свойства: компетентность, профессионализм, общая культура, эрудиция;
- владение новыми технологиями обучения и воспитания, осознание и принятие задач, установок деятельности на всех этапах ее осуществления;
- направленность на саморазвитие, творческий потенциал, уникальность, неповторимость;
- коммуникабельность, умение контактировать с людьми, тактичность;

- морально-ценностные свойства: гуманность, рефлексивность, справедливость;
- волевые свойства: работоспособность, настойчивость, самообладание.

Профессиональная культура классного руководителя состоит из четырёх элементов:

а) знания о компонентах процесса обучения (образования), целях, средствах, объекте, результате, приёмах и т.д. и о себе как учителе;

б) опыт осуществления приёмов профессиональной деятельности;

в) творчество как преобразование и перенос обучения (продукция нового в обучении и воспитании);

г) обращенный на систему ценностей человека опыт эмоционального отношения к профессиональной деятельности (И.Я. Лернер).

Одним из необходимых профессиональных качеств классного руководителя это наличие профессиональной успешности. В контексте профессиональной подготовки классного руководителя интерес представляет утверждение, что успех имеет прямое отношение к проблеме самоидентификации личности, ее самооценке. Он чаще всего понимается как достижения человека во внешнем мире, как успех материальный, денежный, карьерный. Успех – это то, что человек завоевывает, добивается, потому он немислим без активности человека.

Успешная реализация целевых аспектов обучения, воспитания и социализации младших школьников в полной мере зависит от уровня профессиональной подготовки, классного руководителя, который должен обладать профессиональной компетенцией, то есть способностью эффективно осуществлять преподавательскую и воспитательную деятельность. Показателем сформированности данной компетенции является профессиональное мастерство классного руководителя, складывающееся из совокупности профессиональных знаний и умений применять на практике эти знания, переносить приобретаемые знания и умения в новые условия



обучения и воспитания, а также положительное отношение к своей профессиональной деятельности.

Классный руководитель должен владеть профессиональными знаниями:

– особенности классного коллектива (физическое здоровье своих детей, нравственное и духовное здоровье, особенности детско-родительских взаимоотношений; специфику межличностных отношений детей в классе и т.п.)

– основных положений общеобразовательной концепции на определённом этапе развития общества государственной общеобразовательной политики, в том числе и по проблемам воспитания подрастающего поколения;

– основных требований, предъявляемых обществом и наукой к классному руководителю, его уровню профессионального мастерства и личностным качествам. Классному руководителю необходимо уметь на практике применять перечисленные выше знания.

Таким образом, под профессионально значимыми умениями классного руководителя понимаются умения педагогически, психологически и методически правильно осуществлять свою профессиональную деятельность, направленную на развитие личности младшего школьника, формирования его гражданской позиции, духовно-нравственных ценностей, творческого потенциала, индивидуальности.

Обращение к термину «мобильность» в контексте профессиональной подготовки классного руководителя отнюдь не случайно. Внимание к этому явлению продиктовано тем интересом, который сегодня проявляется к мобильности в разных сферах жизнедеятельности государства и общества у нас в стране и за рубежом.

В работе С.Л. Новолодской профессиональная мобильность рассматривается как качество личности. По ее мнению, пространство, окружающее человека, постоянно меняется, что не может не оказывать влияния и на самого человека. Личности присущ динамизм, гибкость,

адаптивность, готовность к планируемому и непредвиденному самоизменению.

Из сказано выше следует, что классный руководитель должен обладать компетентностью это: нужными знаниями, составляющими целостную картину мира, навыками и умениями осуществлять разные виды деятельности: учебную, трудовую, эстетическую, умением общаться с детьми и взрослыми, участвовать в решении различных межличностных отношениях своих учеников, быть готовым формировать у них гражданскую позицию, духовно-нравственные качества, толерантное отношение к представителям иных лингво-этнокультур, работать в условиях инклюзивного образования, а также обладать современными ценностными ориентациями и опытом творческой деятельности, уметь пользоваться инновационными информационными технологиями, стремиться избегать и преодолевать конфликты.

### **1.5 Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы**

Классный руководитель в своей деятельности должен знать содержание нормативных документов и руководствоваться ими в своей деятельности.

В первую очередь, это знание Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в котором начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Важное место в деятельности классного руководителя имеют знания основного положения Конвенции ООН «О правах ребенка», Программа

воспитания и социализации обучающихся. Рассмотрим более подробно содержание указанных документов.

*Конвенция ООН «О правах ребенка»*, заключаются в следующем:

- Каждый ребенок имеет неотъемлемое право на жизнь, а государства обеспечивают в максимально возможной степени выживание и здоровое развитие ребенка. Столь же неотъемлемы права ребенка на имя и гражданство.

- Административные органы социальной защиты должны первоочередное внимание уделять наилучшему обеспечению интересов ребенка. При этом надлежащим образом должно учитываться мнение ребенка.

- Дети не должны разлучаться со своими родителями, за исключением случаев, когда это осуществляется компетентными органами в интересах детского благополучия. В свою очередь, государства должны содействовать воссоединению семей, разрешая въезд на свою территорию или выезд из нее.

- Государства должны обеспечивать защиту детей от причинения им физического или психологического ущерба и от дурного обращения, включая сексуальные злоупотребления или эксплуатацию.

- Государства обеспечивают подходящую замену ухода за детьми, у которых нет родителей, используя институты усыновления (удочерения), опеки и попечительства, приемной семьи, государственные учреждения и другие возможные формы.

- Ребенок имеет право на пользование наиболее совершенными услугами здравоохранения, а государства обязаны обеспечивать охрану здоровья всех детей, с уделением первоочередного внимания профилактическим мерам, медико-санитарному просвещению и сокращению детской смертности.

- Образование должно готовить ребенка к жизни в духе понимания, мира и терпимости. Школьные дисциплины должны поддерживать с помощью методов, отражающих уважение человеческого достоинства

ребенка. Основную ответственность за воспитание ребенка несут родители, однако государства должны оказывать им надлежащую помощь и развивать сеть детских образовательных учреждений.

- Дети должны иметь время на отдых, игры и одинаковые возможности заниматься культурной и творческой деятельностью. Дети меньшинств и коренного населения должны свободно пользоваться достижениями собственной культуры и родным языком.

- Государство должно обеспечить защиту ребенка от экономической эксплуатации и работы, которая может помешать образованию или нанести ущерб здоровью и благополучию детей, от незаконного употребления наркотиков и от участия в производстве наркотиков или торговле ими.

- С детьми, ставшими участниками нарушения уголовного законодательства, должны обращаться так, чтобы способствовать развитию у них чувства достоинства и значимости, и содействовать их реинтеграции в жизнь общества. Под стражей дети должны содержаться отдельно от взрослых. Они не должны подвергаться пыткам или жестокому и унижающему достоинство обращению.

- Ребенок, не достигший 15-летнего возраста, не должен принимать какого-либо участия в военных действиях; дети, затрагиваемые вооруженными конфликтами, должны находиться под особой защитой. Государствами предпринимаются меры для предотвращения хищения детей и торговли ими.

- Дети, которые были подвергнуты дурному обращению, задержанию или пострадали от недосмотра, должны получать надлежащее обращение или проходить подготовку в целях их восстановления и реабилитации.

- Конвенция обязывает государства широко информировать население о содержащихся в ней правах детей.

Следующий важный документ, который должен знать классный руководитель, это: *Закон об образовании Российской Федерации* (2013г.), где ст. 5.3. говорится, что в Российской Федерации гарантируются

общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность высшего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

В ст. 14 п.4 говорится, что граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

В ст.28 п.6 говорится, что образовательное объединение обязано создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

Другим обязательным документом для исполнения классным руководителем является *Концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России*, (далее Концепция).

Образованию отводится ключевая роль в духовно нравственной консолидации российского общества, его сплочении перед лицом внешних и внутренних вызовов, в укреплении социальной солидарности, в повышении уровня доверия человека к жизни в России, к согражданам, обществу, государству, настоящему и будущему своей страны.

В Концепции духовно-нравственного развития и воспитания определены:

- характер современного национального воспитательного идеала; цели и задачи духовно нравственного развития и воспитания детей и молодежи;

- система базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации;

- основные социально педагогические условия и принципы духовно нравственного развития и воспитания обучающихся.

В общеобразовательных учреждениях должны воспитывать гражданина и патриота, раскрывать способности и таланты молодых россиян, готовить их к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. При этом классные руководители должны постоянно взаимодействовать и сотрудничать с семьями обучающихся, другими субъектами социализации, опираясь на национальные традиции.

Направления Концепции реализуются на основе примерной программы воспитания и социализации обучающихся. Коротко охарактеризуем содержание каждого раздела Программы:

Первые два раздела – в основном воспроизводят соответствующие разделы Концепции, ориентируя их содержание на начальную общеобразовательную школу (ввиду принципиальной важности определения национального воспитательного идеала, цели, задач и базовых ценностей воспитания и социализации младших школьников).

В третьем разделе - общие задачи воспитания систематизированы по основным направлениям воспитания и социализации младших школьников:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

В каждом из направлений воспитания и социализации обучающихся раскрывается соответствующая система базовых национальных ценностей.

Четвертый раздел - включает характеристику современных особенностей воспитания и социализации младших школьников, раскрывает основные подходы к организации воспитания и социализации обучающихся (аксиологический, системно-деятельностный, развивающий). В этом разделе общие задачи воспитания и социализации российских школьников конкретизируются с учетом младшего школьного возраста и систематизируются по основным направлениям воспитания и социализации обучающихся, а также приводятся примерные виды деятельности и формы занятий с учащимися начальной школы.

Пятый раздел - формулирует и раскрывает: основные условия повышения эффективности совместной воспитательной деятельности школы, семьи и общественности, особенности этой работы в современных условиях; задачи, формы и содержание повышения педагогической культуры родителей, взаимодействия школы с общественными и традиционными религиозными организациями.

В шестом разделе – «Планируемые результаты воспитания и социализации, учащихся начальной школы» определены ценностные отношения, представления, знания, опыт, которые должны быть сформированы у младших школьников по каждому из направлений воспитания и социализации.

С учетом «Требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования», установленных Стандартом (ФГОС НОО), определены общие задачи воспитания и социализации младших школьников:

*В области формирования личностной культуры:*

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;

- укрепление нравственности – основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности школьника поступать согласно своей совести;

- формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у младшего школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;

- формирование основ нравственного самосознания личности (совести) – способности младшего школьника формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;

- принятие обучающимися базовых общенациональных ценностей, национальных и этнических духовных традиций;



- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- формирование способности открыто выражать и отстаивать свою нравственно оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам;
- формирование способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты, целеустремленности и настойчивости в достижении результата;
- развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
- осознание младшим школьником ценности человеческой жизни, формирование умения противостоять в пределах своих возможностей действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности в пределах своих возможностей;
- формирование нравственного смысла учения.

*В области формирования социальной культуры:*

- формирование основ российской гражданской идентичности;
- пробуждение веры в Россию, чувства личной ответственности за Отечество;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- укрепление доверия к другим людям;
- развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания и сопереживания другим людям;
- становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;

- формирование осознанного и уважительного отношения к традиционным российским религиям и религиозным организациям, к вере и религиозным убеждениям;

- формирование основ культуры межэтнического общения, уважения к культурным, религиозным традициям, образу жизни представителей народов России. В области формирования семейной культуры:

- формирование отношения к семье как к основе российского общества;
- формирование у младшего школьника почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- знакомство обучающегося с культурно-историческими и этническими традициями российской семьи.

Образовательное учреждение может конкретизировать общие задачи воспитания и социализации младших школьников для более полного достижения национального воспитательного идеала с учетом национальных и региональных условий и особенностей организации образовательного процесса, потребностей обучающихся и их родителей. Характеризуя ценностные установки, следует отметить, что традиционными источниками нравственности являются: патриотизм; социальная солидарность; гражданственность; семья; труд и творчество; наука; традиционные российские религии; искусство и литература; природа; человечество.

Эффективность деятельности классного руководителя в начальной школе зависит от знания нормативных документов регламентирующих их работу и особенностей работы классного руководителя с младшими школьниками.

### **Вопросы и задания для повторения**

1. Назовите нормативно-регулирующие документы регламентирующие деятельность классного руководителя.
2. Охарактеризуйте функции классного руководителя.
3. Обоснуйте необходимость самообразования в профессиональной деятельности учителя начальных классов.

4. Дайте характеристику общих направлений деятельности классного руководителя в начальной школе.
5. Назовите особенности организации внеклассной и внеурочной деятельности классного руководителя.
6. На какие принципы необходимо опираться классному руководителю при организации внеклассной воспитательной деятельности в начальной школе?
8. Составьте профессиограмму классного руководителя для начальной школы. Почему данные качества вашей профессиограммы являются наиболее значимыми?
9. Создайте презентацию «Современный классный руководитель» (используйте не более 7 слайдов).
10. Какой принцип организации внеклассной деятельности нарушен? Укажите и обоснуйте свою точку зрения.

Учащиеся 3 класса на классном часе совместно с классным руководителем планируют внеклассные мероприятия на предстоящую четверть. Однако, оказалось, что классный руководитель в план воспитательной работы предложения учеников, в соответствии с их интересами и желаниями, не внёс.

### **Литература**

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430871>
2. Дереклеева, Н.И. Справочник классного руководителя: 1-4 классы. — М.: ВАКО, 2008.
3. Емельянова, И.Н. Теория и методика воспитания: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И.Н. Емельянова. — М.: Издательский центр «Академия», 2008.
4. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, И. Н.

Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9831-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-obucheniya-i-vozpitaniya-431921>

5. Рожков М.И., Байбородова Л.В. Организация воспитательного процесса в школе: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Гуманит, изд. центр ВЛАДОС,2000 – 256 с.

6. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки бакалавров: Образование и Педагогические науки [Электронный ресурс] / URL: <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24/94>

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

### 2.1 Особенности деятельности классного руководителя в начальной школе

Учитель в начальных классах реализует функции обучающего, воспитателя и организатора творческой деятельности детей, создает условия для развития их задатков и способностей, а главное осуществляет социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося класса. Защищает учащихся класса в трудных для них ситуациях, демонстрирует детям образец достойного взрослого как пример для подражания. Поддерживает инициативы детей в проектировании собственной деятельности, поощряет самостоятельность, творчество, учит разрешать конфликты и является доверенным лицом учащихся, их советчиком и старшим другом. Рассмотрим особенности деятельности классного руководителя начальных классов с учетом типологических и возрастных особенностей детей.

Таблица №1

#### Особенности деятельности классного руководителя в начальной школе

Типологические и возрастные особенности деятельности младших учащихся	Особенности деятельности классного руководителя
<ul style="list-style-type: none"><li>-Признание авторитета взрослых, старших;</li><li>- желание поделиться, рассказать, поиграть;</li><li>- подражательность;</li><li>- острое переживание обид;</li><li>- искренность;</li><li>- быстрая утомляемость;</li><li>- интерес ко всему окружающему;</li><li>- заниженная или завышенная самооценка;</li><li>- произвольность в рефлексии;</li><li>- откровенность;</li><li>- доверчивость;</li><li>- стремление держать слово;</li><li>- организованность;</li><li>-исполнительность;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Изучение личности ребенка на основе диагностики:<ul style="list-style-type: none"><li>• интересов, положения в коллективе,</li><li>• культуры общения,</li><li>• трудовой активности,</li><li>• дополнительного образования,</li><li>• самостоятельности,</li><li>• положение в коллективе,</li><li>• самооценки;</li></ul></li><li>- наблюдения;</li><li>- система упражнений в положительном поведении;</li><li>- беседы с детьми и родителями;</li><li>- оценивание мотивов поведения;</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- жизнерадостность;</li> <li>- доброжелательность;;</li> <li>- сострадание, стыдливость;</li> </ul> <p>Могут проявляться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скрытность;</li> <li>- неискренность;</li> <li>- капризность;</li> <li>- своеволие;</li> <li>- избалованность;</li> <li>- понимание вседозволенности;</li> <li>- непослушание,</li> <li>-агрессивность.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поощрение и осуждение;</li> <li>- показ, пример;</li> <li>- защита</li> <li>- сплочение детского коллектива;</li> <li>-организация совместных игр, досуговых мероприятий, праздников;</li> <li>-социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося класса;</li> <li>- разработка программы индивидуальной поддержки учащихся с проблемами в обучении, поведении, общении;</li> <li>- недопущение появления в классе «отверженных» детей, найти в каждом ребенке положительные качества и сделать их достоянием всего класса.</li> </ul>
--	--

Задача учителя начальной школы, как классного руководителя, помочь младшим школьникам адаптироваться к социальной среде, образовательному пространству школы, что позволяет каждому из них овладеть социальными функциями, навыками, общечеловеческими ценностями, нормами и правилами законопослушного поведения.

Пространственная среда образовательного учреждения представляет собой поле социальных отношений, где школьник участвует в жизнедеятельности класса, школы, выступая её субъектом, самоопределяется, самоактуализируется, самоутверждается, что играет не последнюю роль в личностном становлении.

Особенность деятельности учителя начальных классов, как классного руководителя, в социально-педагогическом сопровождении каждого учащегося на первой ступени образования, определяется его конструктивной деятельностью, по созданию успешной среды жизнедеятельности в классе, предлагая детям участие в разнообразных программах системы дополнительного образования.

Итак, в деятельности учителя начальных классов, важным является его идейная убежденность, педагогический оптимизм, но, как правило, необходимы организаторские способности и умения, при этом важно не только организовать учащихся, но и вызывать у них желание самим

включаться в деятельность. Важнейшее значение для классного руководителя имеет умение строить свои взаимоотношения с учащимися и перестраивать их по мере их роста и развития.

Классный руководитель в начальных классах концентрирует свои усилия на изучении учащихся, используя для этого различные методы и формы работы, должен иметь четкое представление об интересах, способностях и склонностях своих питомцах, знать условия жизни детей в семье и устанавливать контакт с родителями. Определять ведущие направления в своей деятельности на каждый учебный год, придавать всей воспитательной работе большую целенаправленность и обеспечивать сплочение коллектива класса и разностороннее развитие личности каждого учащегося.

## **2.2 Деятельность классного руководителя, структура деятельности**

Деятельность классного руководителя достигает своей цели и дает наилучший результат при условии, если она проводится в определенной системе. Система деятельности классного руководителя – это совокупность взаимно связанных между собой компонентов педагогической деятельности вытекающих из целей и задач воспитания. Она предполагает продуманный отбор посильного для обучающихся воспитательного материала и умелое использование наиболее эффективных средств методов и форм взаимодействия и воздействия. Т.И. Куликова предприняла попытку соотнесения компонентов педагогической деятельности с содержанием деятельности классного руководителя (табл. 2).

Таблица 2

### **Соотнесение компонентов педагогической деятельности с содержанием деятельности классного руководителя**

<b>Компоненты педагогической деятельности Классного руководителя</b>	<b>Содержание деятельности классного руководителя</b>
<b>Гностический</b>	Содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе

	<p>класса; оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств; организация в классе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива.</p>
<b>Проектировочный</b>	<p>Контроль за успеваемостью каждого обучающегося; контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися; определение состояния и перспектив развития коллектива класса; стимулирование и учет разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей.</p>
<b>Конструктивный</b>	<p>Изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития; регулирование межличностных отношений между обучающимися; проведение консультаций, бесед с родителями (иными законными представителями) обучающихся.</p>
<b>Коммуникативный</b>	<p>Обеспечение связи общеобразовательного учреждения с семьей; установление контактов с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказание им помощи в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования); взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом, класса в целом; установление взаимодействия между педагогическими работниками и обучающимися; взаимодействие с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения.</p>
<b>Организаторский</b>	<p>Организация воспитательной работы с обучающимися через проведение «малых педсоветов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий; ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя).</p>

Вариативность в деятельности классного руководителя. М.И. Рожков и Л.В. Байбородова представляют вариативность классного руководства в нескольких аспектах:



– в организационном – варианты профессионального и должностного статуса;

– в содержательном – варианты выделения доминирующих функций в деятельности классного руководителя и определения содержания его работы;

– в психолого-педагогическом – выбор позиции в отношениях с обучающимися (организатор, рядовой участник, наблюдатель, старший товарищ, куратор и т.д.).

Вариативность классного руководства обусловлена следующими факторами:

– условиями работы образовательного учреждения, особенностями воспитательной системы;

– экономическими возможностями школы и родителей;

– возрастными особенностями детей, уровнем их воспитанности, организованности, обучаемости, состоянием здоровья и физического развития обучающихся;

– подготовленностью педагогов к организации внеучебной воспитательной работы.

Возможны следующие варианты должностного статуса классного руководителя в общеобразовательных школах:

– классный воспитатель (освобожденный классный руководитель);

– классный руководитель;

– классный куратор.

Успешных классных руководителей Е. Петренко относит к одному из четырех типов: классный руководитель - организатор, классный руководитель - психолог, классный руководитель - социальный организатор и поддерживающий классный руководитель.

*Классный руководитель-организатор.* Основной интерес такого классного руководителя – формирование классного коллектива, развитие класса как деятельной, организованной, сплоченной группы, где каждый ощущает свою полезность и сопричастность общему делу. Развитие

классного коллектива как субъекта, активной силы воспитания, как известно, возможно только в процессе совместной деятельности школьников. Классный руководитель в этом случае стремится строить внеклассную жизнь таким образом, чтобы она была разнообразной и значимой для ребят.

Основная забота классного руководителя-организатора – это создание условий для взаимодействия, сплочения ребят: работа с органами самоуправления; создание коллективных дел и поддержка связанных с ними традиций. Классный руководитель-организатор опирается, прежде всего, на знание интересов и склонностей ребят, их увлеченность тем или иным видом занятий. Это может быть познавательная, клубная, спортивно-оздоровительная, игровая, шефская и другие виды деятельности.

Выбор направления зависит от интересов и потребностей обучающихся, личностных особенностей классного руководителя, возможностей и традиций школы. Классный руководитель-организатор обучает ребят, как сообща думать и придумывать дело, как предоставить каждому возможность высказаться и быть услышанным, как распределить свои силы и время, как необходимо действовать, чтобы достичь результата. На это работают все технологии коллективной творческой деятельности и методы организации микрогрупп (команд).

Классный руководитель-организатор использует все возможные коллективные формы работы игрового, состязательного, творческого характера. Его приоритеты – дела, которые могут объединить ребят, в которых школьники смогут проявить себя и получить признание сверстников (конкурс, спектакль, концерт, поход, соревнование и многое другое). Классным организатором может стать только педагог, у которого есть талант руководителя; тот, кто умеет задавать работу, распоряжаться, подводить итоги и оценивать результаты и может научить этому ребят. А самое главное – организатором может быть тот учитель, который способен заражать своей деятельной энергией других, который умеет творить, придумывать и учить этому детей в различных формах деятельности.

*Классный руководитель-психолог.* Основная забота такого классного руководителя – создание микроклимата в классе: системы товарищеских, доброжелательных отношений одноклассников друг к другу, как в деятельности, так и в общении. Без создания доверительной атмосферы сотрудничества невозможно удовлетворение базовых потребностей подростков.

По мнению В.Р. Ясницкой, это потребности в безопасности, принадлежности и признании в классе. С точки зрения школьника удовлетворение/неудовлетворение этих потребностей отражается во «внутренних» вопросах:

– как конкретные одноклассники и класс в целом относятся ко мне?

– образует ли класс некую общность («мы»), и чувствую ли я себя неотъемлемой частью этой общности?

– как я отношусь к своим одноклассникам и классу в целом?

Оценивать качество микроклимата класса можно по тому, насколько защищенным чувствует себя в классе каждый школьник, насколько ребята сплочены, насколько активно и какими способами каждый из них проявляет себя и свое отношение к классу. Развитие благоприятного микроклимата класса обеспечивается только в том случае, если классный руководитель делает главный акцент не на организации деятельности школьников и ее результатах, а на отношениях ребят во время взаимодействия, на их бесконфликтном общении и создании атмосферы общей заботы о конкретных одноклассниках и других людях. Необходимые педагогические умения классного психолога – это коммуникативные умения: способность понимать других, воспринимать и адекватно истолковывать состояние другого человека; умение устанавливать психологический контакт, умение работать с отношениями детей. Чтобы успешно осуществлять свои задачи, классный руководитель-психолог, прежде всего, старается понять характер межличностных и межгрупповых отношений в классе, увидеть психологические роли ребят, в частности претендующих на лидерство и

наличие в классе отверженных. Основными формами организации общения и совместной деятельности классного руководителя-психолога являются формы, близкие к психологическому тренингу, психологическим и ролевым играм, но также и дискуссионные формы.

*Классный руководитель-социальный организатор.* Целью деятельности классного руководителя-социального организатора является развитие социальной активности и компетентности школьников. Педагог в этом варианте стремится развивать класс как социально-направленную группу, способную внести свой вклад в улучшение окружающей жизни, старается укрепить гражданскую компетентность школьников.

Содержание деятельности классного руководителя-социального организатора заключается:

- в создании условий для участия школьников в интересной для них общественно полезной деятельности;
- в поощрении инициатив школьников по проведению социально одобряемых и лично значимых дел;
- в привлечении школьников к проектированию и руководству социальными программами и акциями.

Одной из эффективных технологий формирования опыта активной социальной деятельности, как известно, является социальное проектирование – созидательная деятельность на благо местного сообщества, решение конкретных социальных проблем школы и микрорайона. Участвуя в социальных проектах, ребята собирают информацию о насущных проблемах города, поселка, села; проводят опросы жителей; знакомятся и налаживают деловые контакты с людьми разных возрастов, имеющими отношение к разрабатываемому проекту.

На основе информации, используя приобретенные контакты и знакомства, школьники, разрабатывают собственный вариант решения той или иной социальной проблемы. В результате складывается определенный план действий, который необходимо реализовать. Такой вид деятельности

помогает школьникам ощутить причастность к любым происходящим событиям, развивает желание помочь людям, пробуждает гражданские чувства, формирует активную социальную позицию. Результатом деятельности классного руководителя-социального организатора является сформированность класса как социально ориентированной группы.

Качества такого класса проявляются:

- в степени включенности школьников в подготовку и участие в общественно полезной деятельности;
- в степени овладения ими способами организации данной деятельности;
- в изменении мотивации деятельности школьников в сторону позитивного социального опыта;
- в вовлеченности учеников в разрешение тех вопросов и проблем, которые необходимо решать в окружающей жизни. Проектный тип работы сложен.

Педагогу-социальному организатору необходимы хорошие навыки построения групповой работы, создания атмосферы сотрудничества, знания из многих предметных и практических областей, владение технологией социального проектирования как педагогического средства.

*Поддерживающий классный руководитель.* Основные задачи поддерживающего классного руководителя: обеспечение индивидуального развития и саморазвития ребенка; поддержка школьника в решении жизненных проблем, защита его личного достоинства и прав. Чтобы идти этим путем, классный руководитель должен изучать и понимать индивидуальные проблемы, особенности развития и становления каждого ребенка. Он стремится работать не только с традиционными категориями «трудных» подростков и одаренных детей, но и с другими категориями ребят, которые с точки зрения поддерживающего классного руководителя требуют специального внимания, содействия и «сопровождения».

Основная цель классного руководителя младших школьников поддерживающего типа – создание пространства для проявления творческой индивидуальности обучающихся. При этом он акцентирует представление детям свободы выбора форм и способов проявления своей активности, возможности найти и занять собственную нишу в жизни класса. Педагог поддерживающего типа учит школьника видеть свои собственные жизненные ситуации (и себя в этих ситуациях), анализировать их с точки зрения своих желаний, стремлений, возможностей, побуждает к принятию ответственности за свои действия. Это не означает, что поддерживающий классный руководитель не работает с классом, с коллективом. Но класс, коллектив он воспринимает, прежде всего, как развиваемое пространство возможностей для самопознания, самоузнавания, самоопределения, самореализации конкретных школьников.

Работа классного руководителя должна быть ориентирована на кодекс школы и традиционные правила высокой общечеловеческой и национальной культуры.

В системе работы классного руководителя можно выделить несколько *направлений*:

1. Информационное направление подразумевает сбор информации классным руководителем об обучающихся. Изучение школьников классным руководителем проводится с помощью различных методов. Важнейшими из них являются следующие: повседневное наблюдение за деятельностью и поведением обучающихся в процессе учебных занятий и внеурочной работы, индивидуальные и групповые диагностические беседы, изучение результатов деятельности обучающихся, посещение их на дому, естественный эксперимент, рейтинг, метод компетентных оценок. Объединяющее направление – работа, направленная на становление и проявление неповторимой индивидуальности, «лица» классного сообщества. В то же время классный руководитель заботится о позиции и месте класса в школьном коллективе, способствуя межвозрастному общению. Эта работа

энергоёмка, энергозатратна, по признанию ведущих педагогов, наиболее сложна, требует постоянной самоотдачи и самосовершенствования.

2. Дисциплинирующее направление – воспитание обучающихся в духе сознательной дисциплины, приучение их к выполнению правил жизни в коллективе, в обществе, культуры поведения. Уже с первых дней учебных занятий классному руководителю необходимо установить четкий режим жизнедеятельности класса.

3. Идеино-воспитательное направление – приобщение школьников к идеям и ценностям современного общества и государства. Ориентация на гуманистические ценности является мощным стимулом для осознания обучающимися самоценности, собственного достоинства, развития самоуважения. Для ученического возраста целесообразно вычленение идей гуманизма, социальной справедливости, патриотизма, гражданственности, национальной идентификации и поликультурности, мира и ненасилия, здорового образа жизни и безопасности человека. Усилия по обеспечению безопасности обучающихся необходимо направить, в первую очередь, на изменение поведения человека с тем, чтобы снизить вероятность реализации потенциальных опасностей.

4. Координирующее направление. Классный руководитель должен координировать и направлять воспитательную работу учителей своего класса. В обязанности каждого учителя входит не только вооружение обучающихся знаниями, но и формирование мировоззрения, развитие познавательных интересов и способностей. Задача классного руководителя – обеспечить тесное сотрудничество с учителями своего класса, добиться единства требований и педагогических воздействий. Время от времени классный руководитель встречается с учителями своего класса, обсуждает выполнение единых требований, качество знаний и состояние дисциплины. Активное общение учителей и классного руководителя помогает улучшить состояние учебно-воспитательной работы в классе.

5. Направление обеспечения связи с родителями. Связь школы с семьей осуществляется главным образом и в первую очередь через классных руководителей. Взаимоотношения с родителями классный руководитель выстраивает как равный с равными, как коллега с коллегой, руководствуясь принципом равнозаинтересованности. Основной тон взаимоотношений с родителями при этом можно определить двумя вопросами: «Давайте посоветуемся?»; «А как думаете Вы?».

В процессе своей деятельности классный руководитель взаимодействует не только с обучающимися класса и их родителями, педагогическими работниками начальной школы. Перечислим основных субъектов взаимодействия классного руководителя.

С *педагогом-психологом* классный руководитель изучает индивидуальность обучающихся, процесс их адаптации и интеграции в микро- и макросоциум. Классный руководитель координирует связь педагога-психолога с родителями, их консультативную, терапевтическую поддержку. При поддержке педагога-психолога, классный руководитель анализирует развитие коллектива класса, определяя познавательные, творческие способности и возможности воспитанников, помогает ребенку определиться в выборе будущей профессии; координирует выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой учебной внеклассной деятельности.

С *педагогами дополнительного образования*. Взаимодействие с ними помогает использовать все многообразие системы дополнительного образования детей для расширения познавательных, творческих способностей своих воспитанников, стимулирования их самоопределения, саморазвития и самовоспитания, желания расширить зону общения; поддерживает допрофессиональную подготовку обучающихся. Классный руководитель способствует включению школьников в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы), действующие, как в



общеобразовательных учреждениях, так и в учреждениях дополнительного образования детей.

*С педагогом-организатором.* Организуя совместную деятельность, классный руководитель привлекает его к проведению мероприятий внутри класса, организует участие обучающихся своего класса в общешкольных мероприятиях во внеучебное и каникулярное время.

*С социальным педагогом.* Классный руководитель призван быть посредником между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся. При непосредственном участии социального педагога классный руководитель организует социально значимую деятельность обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов.

*Сотрудничая с библиотекарем,* классный руководитель расширяет круг чтения обучающихся, способствует формированию у них культуры чтения, отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения. В своей работе классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от медицинских работников образовательного учреждения.

Классный руководитель во взаимодействии с *учителями-предметниками* решает следующие задачи:

- изучение личностных особенностей педагогов, их возможностей в организации воспитательной работы с детьми;
- изучение особенностей преподавательской деятельности учителя, его контактов, отношений с детьми;
- регулирование отношений между учителями класса, между учителями и детьми, между педагогами и родителями;
- определение общих целей, организация совместной деятельности по их достижению;
- педагогически целесообразное использование возможностей педагогов в организации воспитательной работы с детьми и родителями.

Основными направлениями взаимодействия классного руководителя с учителями-предметниками являются: совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представление интересов своих воспитанников на педагогическом совете; привлечение учителей к работе с родителями; включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.

Основу взаимодействия классного руководителя и учителей класса составляют:

- взаимная информированность о детях, их взаимоотношениях, об организации и результатах учебно-воспитательного процесса;
- взаимопомощь, взаимная поддержка в решении сложных проблем;
- заинтересованность в успешной работе класса и каждого обучающегося;
- совместный поиск путей решения педагогических проблем, совместные усилия, совместная работа по реализации намеченных задач;
- совместный анализ проведенной работы, решаемых педагогических проблем, полученных результатов;
- совместное определение перспектив в работе классным коллективом, отдельными обучающимися.

### **2.3 Содержание и организация внеклассной работы в деятельности классного руководителя**

Содержание внеклассной воспитательной деятельности реализуется в комплексном подходе к воспитанию, в который включены и элементы учебной деятельности, организуемой после уроков и направленной на

воспитание сознательного отношения к учебе, развитие познавательных интересов и овладение культурой умственного труда.

Внеурочная воспитательная деятельность (согласно п. 16 Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее - ФГОС), ставит своей целью развитие личности младшего школьника. Классный руководитель должен так организовать внеурочную воспитательную деятельность, чтобы предоставить учащимся возможность выбора широкого спектра форм внеурочной деятельности, способствующих закреплению и развитию универсальных учебных действий (далее УУД). В этом и состоит ее особенность.

Универсальные учебные действия - элемент преемственности урочной и внеурочной деятельности обучающихся. Формы внеурочной деятельности должны быть направлены на закрепление, развитие УУД.

В составе основных видов универсальных учебных действий, соответствующих ключевым целям общего образования, можно выделить четыре блока: личностный; регулятивный; познавательный; коммуникативный.

Личностные УУД обеспечивают ценностно-смысловую ориентацию учащихся (знание моральных норм, умение соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами, умение выделять нравственный аспект поведения) и ориентацию в социальных ролях и межличностных отношениях. К ним относятся:

- положительное отношение к учению, к познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся, осознавать свои трудности и стремиться к их преодолению, осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе;
- осознание себя как индивидуальности и одновременно как члена общества, признание для себя общепринятых морально-этических норм, способность к самооценке своих действий, поступков;

- осознание себя как гражданина, как представителя определённого народа, определённой культуры, интерес и уважение к другим народам;
- стремление к красоте, готовность поддерживать состояние окружающей среды и своего здоровья.

Регулятивные УУД способствуют, при организации внеклассной воспитательной деятельности, формированию основ саморегуляции, т.е. способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию (к выбору ситуации мотивационного конфликта) и к преодолению препятствий.

Критерии сформированности у младшего школьника произвольной регуляции своего поведения и деятельности:

- умение выбирать средства для организации своего поведения;
- запоминать и удерживать правило, инструкцию во времени;
- планировать, контролировать действие по заданному образцу, правилу, с использованием установленных норм;
- предвосхищать промежуточные и конечные результаты своих действий, а также возможные ошибки;
- начинать и заканчивать действие в нужный момент;
- сдерживать ненужные реакции.

Познавательные УУД включают: общеучебные (самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели, поиск и выделение необходимой информации и др.), логические (установление причинноследственных связей, построение логической цепи рассуждений, доказательство и др.), а также постановку и решение проблемы (формулирование проблемы, самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера и др.).

Коммуникативные УУД обеспечивают социальную компетентность и учёт позиции других людей, партнёров по общению или деятельности; умение слушать и вступать в диалог; участвовать в коллективном обсуждении проблем; интегрироваться в группу сверстников и строить

продуктивное взаимодействие и сотрудничество со сверстниками и взрослыми.

Содержание воспитательной деятельности младших школьников во внеурочное время должно быть направлено, прежде всего, на апробацию, тренировку и развитие УУД, предполагаемых ФГОС, и личностных результатов, таких как:

- осознание уникальности своей личности, которая обладает индивидуальными особенностями, определенными интересами, привязанностями и ценностями;
- умение давать оценку своим действиям;
- ориентация в человеческих качествах, осознание значимости таких нравственных категорий, как добро, красота, истина;
- осознание себя гражданином (знание своих основных обязанностей и прав, умение действовать в группе и на благо группы, ставить для себя запреты и др.);
- умение выражать собственное мнение и т. д.

Классному руководителю необходимо учитывать то, что младшие школьники, особенно первоклассники, достаточно восприимчивы к новому социальному знанию, стремятся понять новую для них школьную жизнь. Поэтому важно включать ребёнка в общность разновозрастных увлечений людей, способных не только осваивать разные виды творчества (художественные, интеллектуальные, танцевальные, свободное общение и т. д.), но и создавать собственные проекты деятельности.

Примером таких включений могут стать участие учеников начальной школы в конкурсах социальных проектов, спортивного мастерства (художественная гимнастика, шахматы), выставках технического творчества и т.п. При выборе кружков, клубов и секций в направлениях внеурочной деятельности следует учитывать социальный запрос, желания родителей и детей, эффективность реализации посредством их целевых установок образовательной программы начального общего образования, объективных

возможностей образовательного учреждения и учреждений дополнительного образования в микрорайоне гимназии.

Внеурочная воспитательная деятельность осуществляется во второй половине дня. Каждое образовательное учреждение в соответствии со своими задачами планирует направления воспитательной деятельности. Например:

- спортивно-оздоровительная - "Азбука Здоровья", "Как правильно организовать свой день, чтобы всегда быть здоровым, опрятным и не знать скуки", "Панорама развивающих курсов", "Зимние забавы", "Полезные привычки", "Осенний кросс", "Весёлые старты", "Береги здоровье смолоду», «Русские забавы» - разучивание детских народных и славянских игр и др.

- художественно-эстетическая – "Алло, мы ищем таланты!", "Картинная галерея", «А, ну-ка, мальчики", "О бабушках и дедушках Ярмарка чудес", "Тропинка школьная моя", "Мы крутим глобус" и др.

- научно – познавательная - "Мои любимые уроки", "Мы уже писать умеем", "Кто лучше считает?", "Клуб Почемучек", Праздник первой отметки, Лингвистический кросс, Математический кросс, "Что? Где? Когда?" предметные недели и др.;

- военно-патриотическая - «Свой край люби и знай» - экскурсии, поездки по родному краю, «Люби всё живое» - конкурс видео-, фотоальбомов, «Ветеран живёт рядом», «Символика родного края», «Герои города в названиях улиц», «Подарок ветерану», «Символика России» и др.

- общественно-полезная - «Музейное дело» - работа учащихся в школьном музее; «Хранители традиций» - сбор краеведческого материала, создание экспозиций для пополнения школьного музея. Направление поиска выбирают дети вместе с родителями и классным руководителем;

- социальная деятельность" - Любимая школа - чистая школа", "Содержи в порядке книжки и тетрадки", "Как трудится моя семья", "Книжкина больница", "Данила - мастер", Операция "Чистюлька" и др.

Другой пример, внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Во внеклассной деятельности можно выделить следующие элементы: общешкольные и классные традиционные праздники, предметные недели, культурно-просветительные мероприятия, спортивные мероприятия, коллективно творческие дела, которые в том числе можно отнести к формированию мировоззрения учащихся. Разработка программ кружковой работы во внеурочной деятельности младших школьников должна осуществляться в строгом соответствии со спецификой начальной школы и интересов детей.

#### **2.4 Содержание деятельности классного руководителя по созданию и воспитанию коллектива младших школьников**

Коллектив (от лат. collido – объединяю, collectivus – собирательный, указывающий на объединение людей – организованная группа детей, объединенных общими целями, совместной деятельностью и общением, близкими или схожими ценностными ориентациями, взаимной ответственностью. Коллективом называется не любая детская группа, а обладающая определенными признаками.

Основой создания, укрепления и развития коллектива является совместная деятельность его членов, направленная на достижение общих целей. Всякая деятельность является объективным фактором формирования коллектива.

Важным является положение теории коллектива о межличностных связях и отношениях в нем. Эти отношения основаны на деловом сотрудничестве и объединяют воспитанников как членов одной социально-психологической общности; они могут носить избирательный характер, быть основаны на взаимной симпатии, заинтересованности и дружбе.

Признаком коллектива является сходство ценностных ориентаций и характера ведущих отношений членов группы. Это позволяет формировать общественное мнение – важный инструмент воспитания, а также систему традиций и перспектив группы.

*Виды детских коллективов.* Исходя из времени функционирования детские коллективы бывают постоянными и временными, например учебный класс, отряд в лагере отдыха или творческие группы; исходя из характера деятельности – разнообразной деятельности и одного вида деятельности. Например, учебный класс или отряд и кружок; исходя из места функционирования – школа, организация дополнительного образования, по месту жительства; исходя из возрастного состава – одновозрастные и разновозрастные.

Функции – то, что позволяет классному руководителю использовать коллектив в качестве средства воспитания. Основные функции коллектива:

- организационная – коллектив представляет собой организованную группу детей, которой значительно легче управлять;
- воспитательная – коллектив является носителем идейно-нравственных убеждений;
- стимулирующая – коллектив регулирует поведение и взаимодействие своих членов, устанавливает неписанные правила.

Функции коллектива определяют его сущность: коллектив – это школа социального опыта детей, а именно:

- сфера самоутверждения, самореализации и самовоспитания ребенка.

Поскольку в коллективе он может сопоставить самооценку с оценкой коллектива, скорректировать свои качества, понять и проявить индивидуальность;

- среда общения детей;
- гарантия защищенности его членов.

Методика создания и воспитания коллектива младших школьников основывается на двух магистральных положениях:



- вовлечение всех членов группы в разнообразную, содержательную совместную деятельность;

- стимулирование и организация такой деятельности со стороны воспитателя так, чтобы она сплачивала и объединяла всех членов группы.

Педагогическое руководство группой младших школьников включает:

- предъявление системы требований к воспитанникам (целесообразных, посильных, конкретных, понятных);

- воспитание актива школьников;

- организация перспективных линий;

- формирование общественного мнения;

- создание и развитие традиций;

- знание индивидуальных и личностных особенностей каждого члена группы.

Особенность коллектива младших школьников состоит в том, что им всегда руководит взрослый, который направляет и координирует действия детей. В этом возрасте не удастся достичь высшей стадии развития коллектива – самоуправления, но возможно близко приблизиться к ней. При этом деятельность классного руководителя в начальной школе претерпевает определенные изменения в зависимости от развития группы.

В первый класс школы поступают дети часто незнакомые между собой. Учитель, классный руководитель, воспитатель, объясняет классу правила поведения в школе, предъявляя требования, помогая первоклассникам их выполнять, вовлекая их в совместную деятельность, прежде всего учебную. Чтобы сплачивать одноклассников, учитель сначала поощряет создание небольших детских сообществ (3–6 человек); чаще всего это дети, которые уже были знакомы до школы или живут рядом. Такие первичные объединения детей, являясь временными и неустойчивыми, способствуют развитию общей деятельности, деловых отношений. На этом этапе важно, чтобы каждый ученик класса был связан деловыми или дружескими отношениями с одноклассниками.

По мере укрепления позиции учеников в классе начинают возникать более устойчивые объединения, выделяются дети с организаторскими или лидерскими умениями. Учитель начинает выдвигать более сложные цели совместной деятельности – трудовой, внеклассной, учебной. Важная задача учителя теперь – формирование организаторских умений у всех детей. О начале развития коллектива свидетельствуют качественные изменения: проявляются инициативы, стабильные группы, расширяется сфера общения, общая сплоченность. Благодаря постоянным или временным поручениям возникает официальная структура группы.

Появляется актив класса, который транслирует требования учителя. Он постепенно приобретает авторитет и реальные полномочия. Актив помогает учителю в работе с классом в целом и отдельными учащимися.

Деятельность учителя на этом этапе состоит в том, чтобы регулировать внутренние взаимоотношения группы младших школьников, варьируя условия и организацию деятельности группы. Для этого у него есть несколько приемов:

- варьирование структуры класса, разбиение его на звенья или команды, изменение их состава, создание или ликвидация их;
- введение новых видов поручений, переназначение ответственных;
- связывание (через совместно-распределенные дела) некоторых групп или учеников с другими группами, например с общешкольными объединениями;
- контроль за работой активистов класса при оказании им максимального доверия и самостоятельности;
- выращивание резерва основных должностей класса;
- внимание к каждому члену группы, поддержание его индивидуальности, помощь во вхождение в группы;
- вмешательство в деловые взаимоотношения школьников для помощи какому-либо ребенку, попавшему в трудную ситуацию;
- поощрение самовоспитания школьников.

## **2.5 Содержание деятельности классного руководителя по организации самоуправления в начальной школе**

Детское самоуправление – демократическая форма организации детской группы, обеспечивающая развитие самостоятельности детей в принятии и реализации решений для достижения групповых целей. Оно основано на том, что члены класса получают права и обязанности анализировать состояние дел в классе (школе), вырабатывать и принимать решения, касающиеся разных сторон его жизни, активно участвовать в их реализации.

Самоуправление в классе – способ организации его жизни, путь к преобразованию группы учащихся в коллектив, а также необходимое условие и средство воспитания гражданственности. Самоуправление ставит учеников в особые отношения: ведущий других сегодня становится ведомым завтра, тем самым каждый учится руководить и подчиняться. Предъявляя требования друг к другу, ребята начинают болеть душой за общее дело, принимать интересы коллектива как собственные, поэтому в систему самоуправления следует включать как можно большее число учащихся.

### *Особенности самоуправления в начальной школе*

Ключевая проблема ученического самоуправления – сделать ребенка активным участником, субъектом образовательного процесса в школе. Участвуя в деятельности органов детского самоуправления, школьники включаются в разностороннюю внеурочную деятельность, деловое общение со взрослыми на равноправной основе, вовлекаются в практику гражданского поведения и социальной деятельности.

В начальной школе главное не органы самоуправления, а деятельность, направленная на совершенствование жизни класса и развитие коллектива, для чего часто используется метод чередования организационных поручений. Сущность метода заключается в создании гибких, мобильных, часто обновляющихся по составу органов самоуправления с целью обучать всех участников организаторскому мастерству. Органы самоуправления

создаются для проведения конкретного дела. Как только оно заканчивается, подводятся итоги, органы самоуправления считаются распущенными.

Структуру ученического самоуправления в классе можно представить в виде схемы. Классное собрание является высшим органом, где принимаются решения по важным вопросам жизнедеятельности. Совет старост и командиров звездочек – главный исполнительный орган. Он руководит работой творческих микрогрупп.

Органы самоуправления и содержание деятельности направлены на успешное функционирование детского коллектива требуют создания возглавляющих его органов. Органы самоуправления — это избираемые или уполномоченные лица, которым члены коллектива поручают совместно планировать общественные дела, распределять поручения между членами коллектива, проверять их выполнение, координировать и объединять работу всех первичных коллективов. Их наличие обеспечивает активность позиции каждого члена коллектива как организатора совместной жизни.

Высшим органом самоуправления является собрание учащихся класса, где даётся коллективный анализ и оценка всех проведенных мероприятий. Классное собрание: планирует работу, представляя предложения учащихся к плану работы на учебную четверть; подводит итоги работы за учебную четверть и за год; заслушивает отчёты Совета класса о проделанной работе; обсуждает важнейшие вопросы жизни классного коллектива; проводятся не реже 2 раз в четверть.

Ведёт классное собрание классный руководитель – председатель классного собрания, который определяет вопросы для обсуждения и выносит их на Совет класса. Совет класса включает: командир, зам. командира класса, старший дежурный и секторы.

#### *Система поручений.*

В классе действует система чередования поручений, чтобы каждый ученик попробовал себя, свои силы и возможности в различных видах

деятельности. Перечислим роли и содержание поручений младших школьников.

*Командир класса:* обеспечивает хранение классного фонда; совместно с классным руководителем составляет план работы на четверть (на основе предложений обучающихся); отвечает за успеваемость в классе; формирует советы дела для подготовки и проведения классных мероприятий; объявляет благодарности и налагает взыскания; контролирует выполнение поручений.

*Заместитель командира класса:* контролирует посещаемость и готовность к занятиям; осуществляет контроль за ведением дневников, ведёт тетрадь успеваемости; ведёт работу с отстающими по предметам; замещает председателя Совета класса в его отсутствие.

*Старший дежурный:* организует и контролирует дежурство по классу и школе; формирует дежурные группы; составляет график дежурств; отвечает за дисциплину в классе, хранение и приобретение инвентаря; руководит работой хозяйственного сектора; ведёт документацию старшего дежурного.

*Учебный сектор («Знание»):* ежедневно оформляет «Рейтинг успеваемости», отмечает оценки за урок и указывает причину получения отрицательных оценок, к определенному дню недели подсчитывает количество положительных и отрицательных оценок; организует рейды по проверке выполнения домашних заданий; ежедневно контролирует подготовку класса к уроку (на парте должны находиться: дневник, учебник, тетрадь, письменные принадлежности); организует и контролирует работу консультантов по предметам; контролирует выставление оценок в дневник; организует и проводит с неуспевающими.

*Дисциплинарный сектор («Порядок»):* изучает с учениками класса «Правила для учащихся», настойчиво добивается их выполнения; подает дневник дисциплины и порядка учителю на каждом уроке; следит за формой учащихся, за соблюдением дисциплины во время перемен (ведет учет нарушителей); периодически проверяет выполнение режима дня учащихся

вне школы с помощью актива класса (члены этой комиссии осуществляют контроль за дежурством, проводят линейку дежурных); организует общественно – полезный труд: сбор макулатуры, металлолома, генеральной уборки, субботники; следит за состоянием школьной классной мебели, при необходимости ставит классного руководителя в известность о необходимом ремонте.

*Сектор санитарный («Здоровье»):* организует дежурство по классу и контролирует его качество (составляет график дежурства, выставляет оценки за дежурство каждому, не допускает уклонения от дежурства); добивается соблюдения учащимися санитарно – гигиенических правил (внешний вид, мытье рук в столовой, уборка грязной посуды, мытье полов); проверяет наличие второй обуви у учащихся своего класса; во время дежурства по школе санитар контролирует санитарное состояние всех постов.

*Сектор художественно-информационный («Пресс-центр»):* выпускает газеты и поздравительные телеграммы к праздникам; держит в курсе событий школы, республики, страны других учащихся; выпускает экспресс – газеты по итогам рейдов или на злободневные вопросы; организует работу редакционной коллегии и отвечает за формирование стендов.

*Сектор культмассовый «Досуг»:* отвечает за организацию досуговых мероприятий в классе и помогает в проведении общешкольных (на уровне начальной школы); следит за оформлением помещений на время проведения мероприятий; ведет поисковую работу по нахождению новых сценариев к праздникам, вовлекает в составление сценариев и проведение праздников, утренников, классных часов других учащихся.

Смысл поручений – предоставить ребенку возможность проявить самостоятельность, коммуникативные и организаторские, а иногда и лидерские способности; кроме того, поручение всегда подразумевает ответственность за выполнение. В начальной школе поручения не даются на большой срок, даже постоянные поручения рекомендуется ротировать. К концу срока поручения проводятся анализ и подведение итогов их

выполнения каждым ответственным и всего класса. Как правило, это осуществляется на классном собрании. Каждый школьник рассказывает о процессе работы над поручением, итогах, трудностях, что не получилось и почему, какие выводы надо сделать на будущее. Все вместе обсуждают, что было хорошего в работе.

Итоги выполнения поручений часто отражаются на стенде в классном уголке.

Поручения бывают постоянные (от месяца до года) или временные, которые по очереди или по необходимости выполняют те или иные ученики.

В 1-м классе в конце первого месяца, когда дети узнают друг друга, учитель распределяет первые поручения. Как правило, это несколько постоянных общественных поручений, а также дежурство по классу. При распределении поручений учитель старается предложить каждому ребенку то поручение, которое тому нравится; кроме того, он старается охватить поручениями всю группу школьников. Важно, чтобы каждый чувствовал свою ответственность за порученное. Учитывая возраст детей, учитель время от времени проверяет содержание поручений, а также меняет ответственных. В первом классе ротацию рекомендуется делать раз в месяц или четверть. Ученики учатся рассказывать о выполнении поручений на классных собраниях.

2–3-й классы. Расширяются обязанности школьников, поручения становятся более сложными и продолжительными. Постоянные поручения становятся более сложными и длительными, их число увеличивается.

4-й класс. Система поручений продолжает развиваться и совершенствоваться. Содержание поручений в этом классе не меняется, а вот позиция исполнителей должна постепенно становиться более активной и самостоятельной. Самостоятельные решения и личная ответственность при этом помогают самоутверждению школьника в классе, позволяют занять статусное место благодаря успехам не только в учебной, но и в общественной деятельности.

Ученики начинают отчитываться о выполнении поручения (раньше они только рассказывали). Кроме того, чтобы дать возможность почувствовать ответственность не только за себя, но и за общие дела в классе, можно заслушивать отчеты кого-то одного за общую работу, ее результаты и ход. Например, расскажи, дружно или нет работали, понравилось ли работать вместе, что можно было бы улучшить в дальнейшем?

Легко заметить, что позиция учителя меняется от 1-го к 4-му классу. В 4-м классе педагог в идеале должен лишь активизировать жизнь классного коллектива в направлении его самоуправления и самостоятельности, встать на позицию партнера.

## **2.6 Содержание деятельности классного руководителя по организации взаимодействия с родителями и семьями младших школьников**

Определяющую роль в создании союза педагогов и родителей, в установлении сотрудничества между ними выполняют классные руководители. Достижение этой цели возможно, если классный руководитель исключает в работе с родителями дидактизм, не поучает, а советуется, размышляет вместе с ними, договаривается о совместных действиях; тактично подводит их к пониманию необходимости педагогических знаний. При общении с родителями должны чаще звучать фразы: «А как вы думаете?», «Давайте вместе подумаем, как быть», «Хочется услышать ваше мнение». Вся атмосфера взаимодействия, общения классного руководителя с родителями должна показать, что педагог нуждается в них, в объединении усилий, что родители - его союзники, и он не может обойтись без их совета и помощи.

Не все родители откликаются на стремление педагога к сотрудничеству с ними, не все проявляют интерес к объединению усилий по воспитанию своего ребенка. Классному руководителю необходимы терпение и целенаправленный поиск путей решения этой проблемы. Следует начинать



работу и взаимодействие с теми, кто желает участвовать в жизни класса, поддерживает педагогов, даже если таких меньшинство. Постепенно, тактично классный руководитель вовлекает остальных родителей, опираясь на единомышленников, учитывая интересы каждого ребенка и его семьи.

Взаимодействие школы и семьи - целенаправленный процесс, согласованная деятельность по достижению совместных целей и результатов воспитания. В сотрудничестве (Н.Е.Щуркова) обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств.

Задачи педагогического взаимодействия с родителями учащихся:

- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- участие родителей в управлении деятельностью школы;
- психолого-педагогическая поддержка семьи на основе индивидуально-дифференцированного подхода.

Исследователи выделяют следующие направления деятельности классного руководителя с родителями:

1. Изучение семей учащихся.
2. Педагогическое просвещение родителей.
3. Обеспечение участия родителей в жизнедеятельности классного сообщества.
4. Педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса.
5. Индивидуальная работа с родителями.
6. Информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащихся.

Вовлечение родителей в воспитательную деятельность осуществляется путем совместной организации коллективных творческих дел, привлечения родителей к руководству кружками по интересам, организацией совместных походов, поездок.

Формы сотрудничества классного руководителя и семьи весьма разнообразны. Это традиционные: коллективные, групповые, индивидуальные формы. К ним можно отнести родительское собрание, педагогический лекторий, дни открытых дверей, диспуты, семейные праздники и конкурсы, пресс-конференции, совместные экскурсии, поездки, походы и др.

Интерактивные, например, организация инициативных групп родителей для проведения воспитательных дел в классе или родительский комитет класса как групповая форма взаимодействия с семьями учащихся, а также круглый стол, дискуссия, вечер вопросов и ответов, конференция, тренинг и др.

Культура педагогического взаимодействия с семьями учащихся предполагает наличие у педагога установки на эмоционально-положительное отношение к детям и родителям независимо от их личностных качеств, успехов в учебной деятельности, комплекса коммуникативных навыков и умений.

Два фундаментальных основания этики взаимоотношений школы и семьи:

- а) уважение педагогами родителей, внимательное отношение к проблемам семьи;
- б) уважение родителей к педагогу.

Классный руководитель должен быть инициатором установления отношений сотрудничества и взаимного доверия, не допускать типичных ошибок взаимодействия: авторитарный стиль общения, менторский тон, обвинительный характер информации о детях, вовлечение родителей в карательные действия по отношению к отдельным ученикам и их семьям, возложение на родителей всей ответственности за недостатки воспитания, бессистемность и случайность общения, частые обращения к родителям с просьбой оказать школе материальную помощь и др.

Практика работы классных руководителей показывает, что эффективно установление определенных правил культуры общения (кодекса взаимоотношений) с родителями, которые принимаются добровольно, с согласия обеих сторон, включают как нормы поведения родителей в отношении школы и педагогов, так и нормы общения и обязанности учителя. Правила направлены на совместное решение задач воспитания, создание условий для равноправного сотрудничества, предупреждение конфликтов.

*Современные технологии взаимодействия классного руководителя и семьи.* Актуален переход от доминирующих сегодня массовых и коллективных форм работы с родителями к групповым и индивидуальным. Например, технология контактного взаимодействия с родителями (Л.Б. Филонов, В.Г. Сенько и др.) включает этапы:

- поиск контактов;
- поиск общей темы;
- установление единых подходов к воспитанию ребенка;
- упрочение сотрудничества в достижении общей цели, реализация индивидуального подхода;
- совершенствование педагогического сотрудничества.

К современным технологиям взаимодействия классного руководителя и семьи исследователи относят: тренинги и практикумы, направленные на преодоление эмоционального напряжения и овладение методами и приемами воспитания; дискуссии и дебаты, родительские ринги, педагогические мастерские, родительские клубы, интернет-собрания и др.

Особенности работы с родителями первоклассников

Посещение семей, знакомство родителей класса друг с другом. Беседа «Создадим содружество».

Обсуждение задач и содержания совместной работы, правил взаимоотношений, организационных вопросов.

Оформление «Уголка для родителей», где помещается необходимая информация об уроках и внеклассных мероприятиях, объявления, памятки и рекомендации, благодарности родителям за оказанную помощь школе.

План проведения первого родительского собрания может быть таким:

1. Представление учителя родителям, небольшой рассказ о себе.

2. Знакомство родителей друг с другом.

3. Выступление учителя перед родителями о задачах обучения в первом классе, особенностях контингента учащихся, своей педагогической позиции в отношении детей и родителей.

4. Обсуждение организационных вопросов (о расписании, учебных принадлежностях, питании детей, группе продленного дня и др.)

5. Анкетирование родителей.

### **Вопросы и задания для повторения**

1. Перечислите основные этапы развития ученического коллектива в начальной школе.
2. Раскройте признаки учебного коллектива младших школьников как воспитательного сообщества. Приведите примеры их влияния на процесс воспитания ученика начальной школы.
3. В чём заключаются сходство и различие со- и самоуправления в начальной школе?
4. Какую роль выполняет актив класса в начальной школе?
5. Перечислите факторы, способствующие успешной адаптации ребенка к школе и в ученическом коллективе.
6. Подберите методики, диагностирующие уровень развития коллектива младших школьников.
7. Дайте характеристику общих направлений деятельности классного руководителя в начальной школе.

8. Назовите особенности организации внеклассной и внеурочной деятельности классного руководителя.

9. На какие принципы необходимо опираться классному руководителю при организации внеклассной воспитательной деятельности в начальной школе?

10. Проанализируйте содержание деятельности классного руководителя. При построении анализа следует обратиться к следующим документам:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

- Должностная инструкция классного руководителя.

- Программа воспитания и социализации обучающихся образовательной организации.

- Планы воспитательной работы (перспективные, текущие) школы и классного руководителя.

11. Разработайте план родительского лектория.

12. Подготовьте памятку для родителей по одному из актуальных вопросов воспитания младшего школьника.

13. Дайте характеристику интерактивным формам взаимодействия с семьей воспитанников.

14. Разработайте структуру родительского собрания на основе коммуникативных методов.

### **Литература**

1. Данилюк А.Я. Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования / А.Я. Данилюк, А.А. Логинова. – М.: Просвещение, 2012. – 32 с.

2. Дармодехин, С. В. О разработке современной стратегии воспитания и социализации детей / С.В. Дармодехин // Педагогика, 2012. - № 3. - С. 42.

3. Имамичи, Т. Моральный кризис и метатехнические проблемы / Т. Имамичи // Вопросы философии, 1995. - № 3. - С. 75.
4. Комарова, Т. С. Дети младшего возраста и информационные технологии / Т.С. Комарова // Педагогика, 2011. - № 8. - С. 63.
5. Конникова, Т.Е. Коллектив и формирование личности школьника / Т.Е. Конникова. – М.:
6. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://infourok.ru/koncepciya-duhovnonravstvennogo-razvitiya-i-vospitaniya-lichnosti-grazhdanina-rossii>
7. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа. 2-е изд., перераб. / сост. Е. С. Савинов. М., 2010.
8. Просвещение, 2000. - С.53-58. Новикова, Л.И. Педагогика детского коллектива: Вопросы теории/ Л.И. Новикова. – М.: Просвещение, 2000. – С.45-49, 87-91.
9. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года [Электронный ресурс] / URL: [https://минобрнауки.рф/открытое\\_министерство/стратегия](https://минобрнауки.рф/открытое_министерство/стратегия)
10. Фархшатова И.А. Диагностика воспитанности ученического коллектива : учеб.-метод. пособ. / И.А. Фархшатова. – Оренбург, 2016
11. Федеральный государственный образовательный стандарт: Начального общего образования [Электронный ресурс] / URL: <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=959> (11.12.2017).
12. Федеральный закон РФ «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992 в редакции от 12.11.2012 года [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164235/>
13. Фельдштейн, Д. И. Изменяющийся ребенок в изменяющемся мире: психолого-педагогические проблемы новой школы / Д.И. Фельдштейн // Образовательная политика, 2010. - № 5. – С.6.

## **РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

### **3.1 Планирование деятельности классного руководителя**

Вопросам планирования в деятельности классного руководителя ученые-исследователи, педагоги-практики уделяют большое внимание. Общей точкой зрения разных исследователей на планирование воспитательной работы классным руководителем является совокупность следующих идей:

1) планирование воспитательной работы необходимо для осуществления профессиональной педагогической деятельности (в отличие, например, от семейного воспитания), так как позволяет строить прогноз личностного роста ребенка на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей; координировать действия всех взрослых и различных сообществ, влияющих на становление детского коллектива класса;

2) планирование имеет большое значение для эффективной организации рабочего времени учителя, его самоорганизации, рационального распределения сил и времени;

3) планирование – процесс, имеющий определенный жизненный цикл, технологию и этапы организации; процесс планирования не завершается оформлением документа (плана воспитательной работы класса) и его последующим утверждением администрацией образовательного учреждения; с планом учитель работает на протяжении всего учебного года;

4) планирование – творческий процесс, так как педагог использует различные приемы и средства его организации, разрабатывает новые способы привлечения родителей к определению перспектив развития классного коллектива, интересные для детей формы организации коллективного планирования (И.П.Иванов) и определения «перспектив завтрашней радости» (А.С. Макаренко).

Итак, планирование в деятельности классного руководителя – это процесс разработки различных планов воспитательной работы и организации их своевременного выполнения всеми субъектами на основе педагогически обоснованного выбора приоритетных целей и конкретных задач, адекватных форм и методов воспитательной деятельности в определенном классе.

Качество разработанного документа – плана воспитательной работы – зависит от педагогической и специальной подготовки учителя, правильной организации каждого этапа планирования. В процессе планирования классный руководитель может испытывать затруднения различного характера.

Наиболее распространенными ошибками организации процесса планирования воспитательной работы являются:

- недооценка изучения новых нормативно-правовых документов, пропуск некоторых этапов планирования;

- формальное отношение классного руководителя к планированию и последующему выполнению планов, отсутствие у него представлений о планируемых результатах воспитательной работы; игнорирование мнения родителей, учащихся класса, учителей-предметников, социальных партнеров; сведение планирования к банальной работе «для галочки»;

- низкое качество разработанных в процессе планирования документов – планов (необоснованность актуальности для каждого конкретного класса выдвигаемых целей и задач и сроков их достижения, неадекватность педагогических задач и средств их достижения, несогласованность планов класса и школы).

*Назначение и функции плана.* Классный руководитель как профессиональный организатор воспитательного процесса должен понимать различия между программой воспитания школьников, педагогическим проектом и планом воспитательной работы.

Так, программа предназначена для представления научно-обоснованной концепции воспитания детей (того или иного региона,



социального слоя, возраста и т.д.), моделей изменений в развитии личности или детского коллектива, системы педагогических взглядов авторов и разработчиков; для изложения актуального содержания и описания педагогических технологий, направленных на достижение воспитательных целей независимо от календарных сроков. Программа может содержать многочисленные методические приложения в виде циклов классных часов, разработок воспитательных мероприятий, диагностических методик и т.д.

Общешкольная программа воспитания, как правило, создается педагогическим коллективом в сотрудничестве с научными учреждениями, общественными организациями, родителями, органами управления образования. На основе общешкольной программы классный руководитель разрабатывает программу воспитания учащихся своего класса или создает собственную, авторскую программу, проявляя свои профессиональные способности и компетенции.

Проект (от лат. – брошенный вперед) является продуктом процесса проектирования. В отличие от творческого характера планирования проектирование является технологией, требует строгого соблюдения алгоритма, последовательности всех технологических этапов. Проектирование тесно связано с наукой и инженерной деятельностью по созданию проекта, созданию образа будущего предполагаемого явления, прототипа, прообраза предполагаемого объекта, состояния, предшествующих воплощению задуманного в реальном продукте, или проектирование - это продумывание того, что должно быть (В.П.Сергеева).

В процессе планирования классный руководитель разрабатывает различные планы: перспективные, тематические, рабочие и др. Основное назначение плана – представить перечень дел по достижению определенных результатов к конкретному сроку. В этот перечень могут войти меры по реализации Программы воспитания учащихся класса, основные дела совета класса или родительского комитета, общешкольные праздники, мероприятия по разработке и реализации целевых проектов (например, педагогического

проекта «Трудный ребенок» или общеклассного проекта «Весенний поход»), а также мероприятия классного руководителя по самообразованию как педагога-воспитателя и т.д.

План воспитательной работы предназначен для профессионального пользования, является административным документом. Родители, учащиеся, общественники могут получить от классного руководителя фрагменты или выписки из плана. Отсюда, наиболее общими для плана являются функции целеполагания и прогнозирования, регулирования и координации, ресурсораспределения и контроля.

Функция целеполагания и прогнозирования предполагает представление в плане образа (модели) будущей деятельности и ее планируемых результатов, фиксирование мер, форм и способов работы по выдвижению и достижению целей и конкретных задач.

Функция регулирования и координации связана с определением лиц, ответственных за различные участки работы, и делегированием им полномочий по выполнению намеченных дел, установление сроков выполнения дел и информирование об объемах и этапах воспитательной работы.

Функция ресурсораспределения и контроля требует, чтобы план отражал меры по предварительному выявлению и учету комплекса имеющихся и необходимых в предстоящей деятельности ресурсов (временных, кадровых, технических, инновационных, методических, правовых, финансовых, мотивационных и др.), а также распределения всех ресурсов для достижения конечных и промежуточных целей и задач.

*Требования к планированию.* К процессу планирования предъявляются определенные требования, воплощенные в общих принципах педагогического моделирования.

Принцип *научности* требует опоры на научные представления о сущности, движущих силах и закономерностях процесса воспитания и развития ребенка, на теоретические положения современных педагогических

концепций о воспитании, на технологические разработки отечественных и зарубежных ученых (Е.Н.Степанов).

Принцип *системности* предполагает рассматривать воспитательную работу как систему, состоящую из взаимосвязанных компонентов. Изменение одного компонента влияет на состояние других и на всю систему в целом.

Принцип *непрерывности* означает отношение к планированию как к жизненному циклу, содержащему не только этапы разработки и утверждения плана, но и корректирования его в соответствие с новыми законами, стандартами, с новыми интересами и потребностями учащихся и педагогов, государства и общества, с новыми состояниями природы и региона.

Принцип *оптимальности* нацеливает на поиск и выбор наиболее эффективного и обоснованного варианта структуры плана, адекватности целей, форм и методов организации жизнедеятельности детей и взрослых.

Принцип *конкретности* требует разработки плана с учетом социального состава, условий и особенностей жизнедеятельности каждого конкретного класса, не допускает унифицированных планов и общих фраз и положений в плане.

Принцип *диалогичности* означает, что все планы (школы, классов, детских сообществ) взаимосвязаны и скоординированы, на всех этапах создания и организации выполнения плана воспитательной работы учитываются мнения всех участников воспитательного процесса, формируется обратная связь.

Принцип *индивидуализации* предполагает опору на индивидуальные способности, интересы и особенности детей и взрослых при организации воспитательной деятельности в классном коллективе.

Помимо требований к процессу планирования предъявляются определенные требования и к самому документу – плану воспитательной работы. Так, план должен иметь четкую структуру, включать следующие разделы: характеристику класса, анализ воспитательной работы за

прошедший год, анализ уровня воспитанности обучающихся и развития классного коллектива, целевой блок, содержание воспитания, формы и методы, планируемые результаты и критерии их достижения.

Требования могут предъявляться и к содержанию плана воспитательной работы, если образовательное учреждение является специализированным, или школа имеет профильное обучение. Тогда в плане может отразиться специфика учреждения в виде особенных направлений воспитательной деятельности: работа с одаренными детьми, работа по профессиональной ориентации на педагогическую деятельность, разработка индивидуальных образовательных маршрутов учащихся спортивного класса и т.д.

*Виды и структура планов* воспитательной работы. Сколько должно быть планов у классного руководителя? Скорее всего здесь дело не в количестве, а целесообразности того или иного документа и удобстве пользования планом.

Чтобы иметь представление о содержании и объемах работы в течение одного учебного года, учителю понадобится перспективный план воспитательной работы. Наиболее опытные педагоги составляют такой план на два года, чтобы отслеживать результаты развития, воспитания и социализации каждого ученика и классного коллектива. Охватить взглядом учебные и каникулярные периоды поможет план воспитательной работы на каждую четверть. Учесть большие и малые дела и равномерно распределить организационную нагрузку позволит план на месяц. Ничего не забывать и эффективно распределять рабочее время позволит план работы на каждый день.

Такой план современный учитель ведет в ежедневнике или с помощью электронных приборов (планшетов, мобильных устройств, компьютера). Как видим, в процессе планирования воспитательной работы может быть создан комплекс различных планов.

Четкой классификации планов воспитательной работы нет, но они различаются по некоторым характерным признакам:

по целям – комплексный план, план внеурочной деятельности, план проведения каникул и др.;

по субъекту воспитательной деятельности – план воспитательной работы классного руководителя, план работы класса (ученического коллектива), план родительского комитета класса, план воспитательной работы школы, совместный план работы с советом ветеранов школьного музея и др.;

по срокам реализации – перспективный план (на один-два года), план на четверть, план-сетка на месяц, ежедневный план; по содержанию воспитания – тематический план (например, план профилактики детского травматизма), план подготовки к празднованию Дня Победы, план цикла классных часов по духовно-нравственному воспитанию, план на тематический период (цикл) и др.;

по структуре – по направлениям воспитания, по видам деятельности, по задачам;

по времени осуществления работы – урочная и внеурочная деятельность; воспитывающее обучение, внеклассная и внешкольная работа;

по оформлению - план-карта, план-сетка, графический план (матричный), электронный план т.д.

*Перспективный план* воспитательной работы. Как правило, структуру плана может выбирать сам классный руководитель. Часто на заседании методического объединения классных руководителей педагоги договариваются о единой структуре перспективного плана на учебный год, чтобы в образовательном учреждении были общие и удобные для всех участников воспитательного процесса подходы к планированию. Вариантов структуры перспективных планов воспитательной работы великое множество, так как педагоги по-разному подходят к созданию плана. Одни отталкиваются от анализа достигнутых результатов и изучения личности

(планирование на основе мониторинга). Другие в основу планирования ставят выявленные проблемы, затруднения, которые испытывают ученики (проблемный подход). Третьи выбирают такую структура плана, которая максимально учитывает выполнение должностных обязанностей классного руководителя (планирование по функциям). Четвертые для удобства планирования отталкиваются от масштаба дел: участие в городских и районных конкурсах и мероприятиях, участие в общешкольных делах, фронтальная работа с классом, групповая работа, индивидуальная работа с учениками и др.

Однако, есть структурные части плана воспитательной работы общие для всех вариантов планирования:

- социальная и психолого-педагогическая характеристика класса;
- анализ воспитательной работы, проведенной в истекший период, и воспитательные результаты, выраженные в уровне воспитанности учеников и развитии классного коллектива;
- целевой блок (воспитательные цели, задачи);
- содержание воспитательной работы (направления воспитания или виды деятельности), формы и методы, сроки и ответственные за выполнение воспитательной работы.

В плане воспитательной работы могут быть структурные части, которые более постоянны, например, раздел, касающийся социальной или демографической характеристики класса. Эту часть плана можно не писать каждый год заново, а дополнять или корректировать, по мере изменений в социальных ситуациях учеников.

Цель воспитательной работы также может приниматься не на один год, но декомпозиция цели на задачи будет производиться ежегодно в зависимости от возрастных особенностей детей и достигнутого ими уровня воспитанности.

Наиболее интересен в контексте педагогического творчества раздел плана «Содержание, формы и методы воспитательной работы». В

рекомендациях ученых и практиков встречаются различные варианты отражения современного содержания воспитания и социализации личности.

Например, следуя требованиям ФГОС, в данный раздел можно включить актуальные направления воспитания: «Духовно-нравственное воспитание школьников», «Формирование толерантности и культуры межнациональных отношений», «Развитие социальной активности» и др.

В материалах сопровождения ФГОС (в частности в Примерной основной образовательной программе образовательного учреждения) констатируется, что внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.

Другой вариант структуры раздела «Содержание, формы и методы воспитательной работы» может представлять виды деятельности: «Познавательная деятельность и учение», «Ценностно-ориентировочная деятельность», «Общение», «Художественно-творческая деятельность», «Досуговая деятельность», «Спортивно-оздоровительная деятельность», «Труд и самообслуживание», «Общественно значимая деятельность», «Игра» и др.

Классный руководитель, выбравший эти, ставшие традиционными, варианты планирования, должен глубоко изучить сущность каждого направления воспитания или вида деятельности, формы и методы их реализации, специфику задач и результатов воспитания для каждого возраста детей.

Реже педагоги пользуются такой структурой, когда план составляется «по задачам». Этот вариант планирования представляется разумным, фокусирующим внимание педагога на достижении поставленных трех-четырех задач, отслеживании желаемых и планируемых результатов

воспитательной работы. Подобная форма плана отличается краткостью, порой эта часть плана занимает всего три-четыре страницы (по количеству задач).

Допустим, воспитательные задачи подразумевают достижения результатов трех уровней: знания о социальной норме поведения, позитивного отношения к данной норме, опыта поведения и деятельности в соответствии с принятой социальной нормой.

Тогда в разделе «Содержание, формы и методы воспитательной работы» появятся разделы, соответствующие задачам:

1 задача. «Развитие представлений учащихся о гражданском и патриотическом долге человека»;

2 задача. «Воспитание мотивации долга и чувства сопричастности в решении социальных проблем сообществ людей ближайшего окружения»;

3 задача. «Формирование опыта социальной пробы и участия в проектах, имеющих гражданско-патриотическую направленность».

В таком плане нужен раздел «Приложения», в котором будут собраны и пронумерованы тематические планы или перечни обязательных для выполнения дел, не вошедших в основные разделы, например:

- «Приложение № 1. Программа мониторинга выполнения воспитательных задач»;

- «Приложение № 2. Планы работы на каждую четверть (триместр)»;

- «Приложение № 3. Участие класса в традиционных общешкольных делах» и т.д.

Приложений может быть столько, сколько необходимо для успешной работы классного руководителя.

Удобно пользоваться любым документом, если он начинается с оглавления (содержания) и указанием страниц каждого раздела.

*План-сетка* на месяц – особенный вид плана, который не может заменить перспективный план воспитательной работы. Назначение плана сетки – учесть все большие и малые дела календарного периода. Матрица



плана-сетки содержит, например: по вертикали – семь строк по количеству дней недели; по горизонтали – четыре-пять столбцов по количеству недель в месяце. В каждой клетке проставляется соответствующее число, и записываются необходимые дела, мероприятия, поручения и пр.

У плана-сетки есть два секрета. Во-первых, информативность такого плана повысится, если записи делать разноцветными ручками: красным цветом обозначать массовые мероприятия; зеленым – работу актива класса; синим – дела педагогического коллектива и т.д. Во-вторых, план-сетку можно выполнить на листе достаточно большого формата, но в свернутом положении она может быть удобно вклеена в рабочую тетрадь или еженедельник. Конечно, при наличии электронного или мобильного устройства многие процедуры планирования упрощаются.

Возможно создание интерактивных планов на электронных носителях, которыми можно пользоваться в удаленном доступе, но это перспективные направления совершенствования планирования.

*План работы на каждый день* способствует самоорганизации. Максимум рабочего дня классного руководителя составляет перечень дел, куда входят: уроки, встречи с активом класса, индивидуальная беседа с учеником, беседа с родителями ученика, встреча с учителем-предметником, оформление документации класса, подготовка к воспитательному мероприятию (чтение специальной литературы, составление плана его проведения), проведение внеурочных мероприятий с учащимися.

Важно, особенно молодым учителям, научиться в плане на день не только рационально распределять время, но фиксировать воспитательные задачи каждой беседы с учениками и записывать в одном-двух предложениях результаты этих встреч. Постановка конкретных задач позволит педагогу сосредоточиться на конструктивных педагогических действиях, а эмоциональные, интуитивные и заведомо назидательные отодвинуть на второй план.

Кроме того ежедневные записи о результатах воспитательного влияния бесед станут своеобразным педагогическим дневником и помогут накапливать данные к анализу воспитательной работы. Каждый педагог вправе вырабатывать свой стиль и привычки в организации своего труда.

*Этапы планирования работы в классном коллективе.* Классный руководитель должен быть убежден в том, что необходимо обеспечивать участие детей и их родителей, учителей-предметников и социальных партнеров-друзей класса в процессе планирования воспитательной работы класса. И тому есть причины, теоретически и практически обоснованные в педагогике. Участие школьников в процессе планирования создает условия для мотивации к последующей активной деятельности, так как дети гордятся своими идеями и начинают с нетерпением ждать предложенных ими дел, как важных событий.

Кроме того план работы класса для каждого учащегося – это программа личностного роста, в реализации которой можно проявить себя в качестве субъекта деятельности – участника, организатора или даже лидера; это основа для создания коллективного или группового проекта; это перспектива интересных дел и «завтрашняя радость».

Опора на мнения и предложения родителей в процессе создания плана работы классного коллектива влияет на развитие системы государственно-общественного управления в образовательном учреждении. Родители становятся не только помощниками школы, но и ее социальными партнерами, способными участвовать в формировании социального заказа школе на воспитание и выбирать приемлемые для семьи варианты организации жизнедеятельности детей.

Кроме того участие в планировании работы класса повышает ответственность родителей за воспитание детей, влияет на формирование детско-взрослой общности.

Участие учителей-предметников, директора и его заместителей в планировании работы класса – это показатель сплоченности, уровня

профессиональной зрелости педагогического ансамбля, готовность к разделению ответственности за планируемые и реальные результаты воспитательной работы в каждом классе.

Естественно, мера участия детей в процессе планирования зависит от их возраста, жизненного опыта и организаторской подготовки. На каждом возрастном этапе мера участия школьников в планировании должна повышаться, усложняться виды и формы организации их деятельности, расширяться круг прав и обязанностей.

Для развития субъектной позиции ребенка важно включение его в активную коллективную деятельность на каждом *этапе* процесса планирования: подготовительном; этапе целеполагания; выбора способов достижения поставленных задач; принятия и фиксирования решения; реализации плана; оценки результатов.

На *подготовительном* этапе ученики класса индивидуально или по группам собирают материалы для плана работы. Одна группа готовит фотомонтаж о проделанной работе, чтобы напомнить учащимся пройденный ранее путь. Другая группа знакомится с календарем исторических и памятных событий будущего учебного года, третья – узнает, какие традиции есть в школе, четвертая группа – изучает с опыт работы соседнего класса или сверстников из других школ города, и даже с помощью интернета «заглядывает» в другие регионы страны и т.д.

*Этап целеполагания* – важен и сложен для коллективной организации, поэтому его часто пропускают, переходя сразу к составлению перечня дел. Однако понимание и принятие общих для классного коллектива целей и задач сплачивает учащихся, способствует развитию самостоятельности школьников, социальной активности на разных ступенях обучения. Известно, что уже восьмилетним детям доступно понимание цели работы и отличие понятий «цель» и «задача» деятельности. Разъясняют эти понятия ученики с помощью образов: «Взобраться на гору – это цель, но сразу это не получится. Путь надо разделить на части, чтобы иногда отдыхать, и прохождение

каждой части дороги станет цепочкой задач». Обучение целеполаганию младших школьников в процессе планирования предстоящей работы можно осуществлять различными способами.

Самый главный – учить детей разяснять цели своей деятельности, искать вместе ответы на вопросы «зачем будем делать?», «почему будем делать?», «кого порадуем?», «кому будет польза от наших действий?», «чему мы научимся?», «что узнаем?», «кому поможем?», «что изменится, если мы не станем участвовать, например, в школьном празднике?»

План класса в начальной школе целесообразно составлять на небольшой отрезок времени, который дети в силу своего возраста смогут осознать и держать в зоне внимания, например, на четверть. Важно, чтобы в классном уголке план выглядел красочно, как цепочка дел, карта-путешествия, символ тематического периода. С таким планом можно играть и работать: отмечать разноцветными знаками выполненное, показывать стрелками направления подготовки и т.д. Когда известны цели и задачи, класс переходит к определению дел, которые будут способствовать их решению. В процессе групповой работы ученики готовят предложения по решению каждой задачи, а затем всем классом обсуждают мнения групп.

На этапе *выбора дел* в план работы класса можно провести конкурс «Лучшее предложение в план коллективной работы и отдыха класса», деловую игру «аукцион идей» или «биржа идей», «мозговой штурм», «забор мнений» и т.д. Фиксировать план работы можно разными способами (текст, плакат, маршрутный лист, круг дел, летопись класса), но обязательно должны быть определены способы отслеживания и оценки выполнения плана, что позволит накапливать мнения для будущей аналитической работы и подведения промежуточных и окончательных итогов.

*Взаимосвязь анализа, целеполагания и планирования.* Практически все процессы развиваются в следующей последовательности *этапов или периодов: подготовительный, основной, заключительный.* Педагогические процессы, в том числе и процесс планирования воспитательной работы,

также имеет циклический характер, состоит из последовательных этапов и составных частей (компонентов).

На *подготовительном* этапе процесса планирования осуществляется сбор мнений и анализ о результатах выполненной работы и степени приближения к ранее поставленным целям; проводится диагностика состояния изучаемого объекта (воспитательной системы класса, условий и ресурсов, среды и др.); производится прогнозирование изменений и проектирование ожидаемых моделей изменений; выдвижение целей и задач и выбор средств их достижения.

*Основной* этап предполагает реализацию плана, в процессе чего организуется педагогическое взаимодействие с детьми, организуется обратная связь (накопление эмпирических и аналитических материалов), ведется координация, регулирование и коррекция процесса совместной деятельности, осуществляется текущий контроль.

*Заключительный* этап связан с выявлением ошибок, недоработок и отступлений от поставленных задач; с проектированием мероприятий по устранению отклонений; итоговым контролем и изучением достигнутого уровня и состояния объекта и субъектов взаимодействия; и переходом к процессу выдвижения новых целей и планирования.

Взаимосвязи между этапами и компонентами педагогического процесса не устанавливаются автоматически, а требуют организации и управления. Исследователи обозначают следующие связи, которые существуют между анализом, целеполаганием и планированием воспитательной работы: информационные, организационно-деятельностные, коммуникативные, связи управления и самоуправления, регуляции и саморегуляции, причинно-следственные связи, генетические связи (выявление исторических тенденций, традиций в обучении и воспитании).

Так, например, основой практически всех связей является обращение к целям и задачам на всех этапах педагогического процесса. Связи проявляются в процессе педагогического взаимодействия между учителем и

детьми, педагогами и родителями. Целостность педагогического процесса, где установлена взаимосвязь между его компонентами и этапами, свидетельствует о высокой управленческой, педагогической, профессиональной культуре классного руководителя.

### **3.2 Классный час как форма работы классного руководителя**

Каждый классный руководитель в начальной школе имеет большой опыт в организации и проведении классных часов. Являясь традиционной, эта форма внеклассной работы является основной формой решения задач воспитания младших школьников.

Во-первых, собрания класса способствуют успешной адаптации ученика к школьному обучению. Первоклассник учится жить и работать в группе, высказывать свою точку зрения, прислушиваться к мнениям других людей.

Во-вторых, атмосфера внеурочного общения помогают ребенку увидеть себя, других детей, педагогов в другой, неформальной обстановке. Ведь на хорошем классном часе ученик в значительно большей степени, чем на уроке, расположен к общению, он понимает, что его мнение выслушают, не боится оценки своих высказываний и суждений. Такое общение очень важно для детей, испытывающих трудности в учении, для тех, кто успешен в учении, но имеет проблемы в общении, а также для тех, кто чувствует, что не может в должной мере проявить себя на уроке. Более раскрепощенная обстановка, интересные темы для обсуждения, востребованность личностных качеств, активности и самостоятельности, инициативы, творчества способствуют эмоциональному комфорту ученика в школе, провоцируют его на познавательную активность, поддерживают интерес к учению.

В-третьих, классные часы способствуют формированию активной жизненной позиции младшего школьника. К примеру, анализируя с детьми различные модели поведения в обществе, позитивные и негативные

ситуации, которые происходят со школьниками, педагог помогает ученикам определиться в отношении к тем или иным событиям, значимости норм и правил поведения и т.д.

### *Содержание и тематика классных часов в начальной школе*

Развивающие классные часы для обучающихся начальной школы исключают нотацию, должны быть интересны ученикам и необычны по форме, поэтому определение тематики классных часов и преобладающих форм их проведения – психолого-педагогическая проблема классного руководителя. Вот некоторые советы по ее решению:

- желательно продумать сразу всю систему классных часов, если не на все четыре года обучения детей, то хотя бы на один учебный год;

- для определения тематики классных часов в будущем плане воспитательной работы классный руководитель может провести классный час «Что мне интересно». В ходе такого классного часа учитель дает малышам возможность рассказать о своих увлечениях, хобби, интересах. Помимо удовольствия для ребят, такой классный час поможет сформировать план проведения тематических классных часов на несколько лет;

- школьникам 2–4-х классов целесообразно предложить выбрать интересные темы для обсуждения на классных часах из списка, предложенного учителем, например: «Любимые книжки», «Кем быть, каким быть?» и т.д.;

- еще один прием формирования плана тематических классных часов – организация циклов классных часов (подробнее см. ниже);

- выбрав любую тематику и форму классного часа, помните о главных принципах их проведения в начальной школе, а именно:

- открытости,
- привлекательности,
- деятельности,
- свободы участия,
- обратной связи,

– сотворчества,

– успешности.

### *Пример тематики классных часов в начальной школе*

1-й класс.

1. "Что такое хорошо и что такое плохо?"

2. "О невежах и вежливости".

3. "Что значит быть ответственным?"

4. "Поговорим о том, как мы выглядим".

2-й класс.

1. "О лени и лентяях".

2. "Об аккуратности".

3. "Об обидах и причинах обид".

4. "Эгоисты. Кто они?"

3-й класс.

1. "Правда и ложь".

2. "О жадности и жадных".

3. "Что такое характер?"

4. "Что значит в жизни похвала?"

4-й класс.

1. "Мои мечты и желания".

2. "Друг в моей жизни".

3. "Душевность и бездушность".

4. "Что значит быть счастливым".

### *Формы классных часов*

#### *Организационные классные часы.*

Классный час – путешествие.

Классный час – концерт.

Классный час на природе.

Классный час – встреча (с вожатыми-старшеклассниками, профессионалами).

Классный час – интеллектуальные игры и конкурсы. Классный час – рефлексия.

Классный час, посвященный изучению творчества.

Классный час – рассказ о достижениях учеников.

Классный час, посвященный празднику.

Игровой классный час.



Спортивный классный час.

Классный час – веселые задания.

Семейный классный час.

Хозяйственный классный час.

### *Цикловое планирование классных часов в начальной школе*

Один из способов более эффективной внеклассной работы – организация циклов классных часов. То есть педагог выбирает тему и планирует по ней несколько классных часов, формы проведения которых могут быть различными. Приступая к разработке цикла, учитель определяет те направления развития младшего школьника, которые будут обеспечены во внеучебное время, с их учетом отбирает и упорядочивает конкретные темы классных часов, формулирует их задачи, выбирает формы проведения.

К концу начального обучения у некоторых младших школьников могут появиться некоторые вредные привычки, которые могут создать серьезные трудности в средней школе: опоздания в школу, невыполнение домашних заданий (особенно устных), забывчивость (например, в отношении ручек, карандашей, линеек, тетрадей и т.д.). Помочь школьникам устранить такие привычки могут классные часы. На них можно предложить ученикам в игровой форме придумать сначала шуточные, а затем и более серьезные наказания. Например, третьеклассники одной московской школы предложили такие наказания: шуточное – в течение дня следить, чтобы все вовремя заходили в класс со звонком и ругать тех, кто опаздывает (нужно сказать хотя бы одно предложение каждому опоздавшему): серьезное наказание – целую неделю встречать Светлану Николаевну (учительницу) около школы и провожать ее в класс.

Очевидно, что один единственный классный час не может обеспечить воспитательного эффекта. В этом случае будет целесообразным провести цикл классных часов, который предусматривает следующие классные часы.

"Вредные привычки и полезные советы".

"Про лентяев".

"О вежливости и вежливых".

"Мои вредные привычки".

### *Типовая структура классного часа*

*Подготовительный этап.* Учителю необходимо убедиться заранее, что тема, которую он предложит детям, актуальна. При этом актуальность определяется не только необходимостью для учителя обсудить те или иные вопросы и проблемы, но и значимостью для ученика. Эта значимость должна быть осознана школьником.

### *Пример*

Если учитель собирается проводить классный час по правилам дорожного движения, он может предложить детям заранее (хотя бы за 1–2 дня) пригласиться на улице (по дороге в школу и из школы), кто из пешеходов чаще нарушает правила движения – взрослые или дети. Уже со второго года обучения можно предлагать ученикам ответить предварительно (устно или письменно) на вопросы, которые помогут сделать обсуждение проблемы классного часа актуальным ("Какие правила движения для машин (автотранспорта) ты знаешь?").

На этапе *подготовки* классного часа учитель определяет также форму его проведения, место. Лучше для классного часа перейти в другую аудиторию (помещение). Если классный час планируется провести в классе, где проходят уроки, желательно как-то обновить обстановку: сдвинуть парты в центр или, наоборот, к стенам класса, освободив пространство для игр и разыгрывания сценок.

На этом этапе формулируются цели целого цикла классных часов и задачи отдельного классного часа.

Этап *активизации* интереса к проблеме. Если учесть, что классные часы проводятся во второй половине дня, то необходимо учитывать, что одни дети устали, другие спешат потом на дополнительные занятия, в кружки, в секции. Поэтому обычно на данном этапе учитель использует различные педагогические приемы для того, чтобы ученик чувствовал себя комфортно, «не так, как на уроке».

*Игровая часть.* Создание и проигрывание ситуаций, в которых ученик увидит, поймет и сможет рассмотреть проблему, предложенную для

обсуждения. Очень важно, чтобы установилась обратная связь. Ученик ни в коем случае не должен чувствовать себя как на уроке. Лучше, если он поменяется ролью с учителем. Даже новую информацию (о профессии, о событиях и явлениях) целесообразнее всего предлагать в виде каких-то проблемных или конфликтных ситуаций, вопросов.

*Деловая часть.* На этом этапе ученики пытаются разрешить проблему, определить направления ее решения, высказать свое мнение, "проиграть" способ разрешения проблемы или конфликта. Школьник учится высказывать и доказывать свою точку зрения, слушать, что говорят и предлагают другие, выбирать более правильное и рациональное решение, делать выводы из узнанного.

*Этап рефлексии.* На этом этапе подводятся итоги обсуждения проблемы, делаются выводы не только по основному содержанию классного часа, но и о том, что ученики знали и с чем познакомились, как видели проблему до ее обсуждения и что изменилось теперь.

### **3.3 Индивидуальная работа классного руководителя с воспитанниками. Классный руководитель в роли фасилитатора и тьютора**

Забота классного руководителя направлена на создание в классе благоприятной среды, формирование личности каждого ребенка, обеспечение индивидуальной траектории развития обучающихся, поиск наиболее эффективных приемов и методов воспитательного взаимодействия с каждым воспитанником.

К числу основных направлений индивидуальной работы классного руководителя с младшими школьниками следует отнести:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся специфики условий и процесса их развития;
- установление межличностных контактов с каждым ребенком;

- создание условий в классном коллективе для проявления и развития реальных и потенциальных возможностей обучающихся, реализации социально ценных, личностно значимых интересов и потребностей школьников;

- оказание индивидуальной помощи младшим школьникам, испытывающим затруднения в адаптации к жизнедеятельности класса, отношениях с учителями и другими членами школьного сообщества, выполнение норм и правил поведения в учебном заведении и за ее пределами;

- взаимодействие с родителями, администрацией, социальнопсихологической и другими службами образовательного учреждения с целью проектирования индивидуальной траектории развития учащихся, педагогической поддержки общественно полезных инициатив школьников, коррекции отклонений в интеллектуальном, нравственном и физическом становлении их личности;

- содействие воспитанникам в деятельности по самопознанию, самоопределению и саморазвитию;

- диагностика результатов обучения, воспитания и развития каждого учащегося, учет их личностных достижений.

Классный руководитель – фасилитатор. Понятие (от англ. *facilitate* – облегчать, продвигать) введено классиком психологии Карлом Роджерсом. Главной задачей классного руководителя-фасилитатора является облегчение и одновременно стимулирование процесса воспитания и обучения, т.е. умение создавать в классе соответствующую интеллектуальную и эмоциональную обстановку, атмосферу психологической поддержки. Функция облегчения, фасилитации общения столь важна, что К. Роджерс называет классного руководителя, прежде всего, фасилитатором общения. Это означает, что классный руководитель помогает ученику выразить себя, то положительное, что в нем есть. Заинтересованность классного руководителя в успехе ученика, благожелательная, поддерживающая контакт

атмосфера общения облегчает педагогическое взаимодействие, способствует самоактуализации ученика и его дальнейшему развитию (С. Я. Ромашина).

Педагогическое общение строится следующим образом: классный руководитель помогает сформулировать цели и задачи, стоящие перед группой учеников или перед каждым учащимся в отдельности, а далее создает свободную и непринужденную атмосферу, которая будет стимулировать учеников к решению проблем. При этом классному руководителю важно:

- 1) быть самим собой, открыто выразить свои мысли и чувства;
- 2) демонстрировать детям полное к ним доверие и уверенность в их возможностях и способностях;
- 3) проявлять эмпатию, т.е. понимание чувств и переживаний каждого школьника.

Согласно исследованиям при фасилитирующем стиле общения ученики реже пропускают школу в течение учебного года, имеют более позитивную самооценку, достигают большего прогресса в образовании, у них меньше проблем с дисциплиной, они совершают меньше актов вандализма в отношении школьной собственности, для них характерен более высокий уровень мышления и творческой активности.

Классный руководитель – тьютор. *Тьюторство* в переводе с английского слово «tutor» означает «домашний учитель, репетитор, наставник» (школ.), «руководитель группы студентов» (англ. ун-т), «младший преподаватель вуза» (амер.), «опекун» (юридич.).

Этимология этого слова (лат. tueor - заботиться, оберегать) связана с понятиями - «защитник», «покровитель», «страж». Из данных определений следует, что тьютор в начальной школе призван не исправлять, а направлять; не указывать на ошибки, а дать состояться ошибкам (например - в неправильном планировании, в неумении себя организовать в коллективе, в предмете и т.п.) под присмотром взрослого.

Ребенок сам делает выводы о тех ошибках, которые он проанализировал с тьютором. Обсуждая с детьми проблемы, тьютор формирует активную позицию ребенка по отношению к себе и внешнему пространству. Обсуждая цели и задачи работы, способы достижения цели, ресурсы и результаты ее, тьютор дает ребенку (пока в наиболее безопасном режиме) потренироваться в том, что ждет ребенка в его пути по жизни.

Следовательно, введение в образовательный процесс начальной школы такого субъекта педагогической деятельности, как тьютор будет способствовать разработке индивидуальных образовательных программ учащихся и сопровождать процесс индивидуального образования в школе, в системах дополнительного образования.

Тьюторское сопровождение позволяет педагогам работать с интересом каждого ученика, помогать осваивать способы нахождения новых знаний, отвечать на конкретные запросы обучающихся и на базе этого помогать разрабатывать индивидуальные образовательные программы, которые послужили бы началом создания своего образа будущего.

### **3.4 Интерактивные методы и технологии в воспитательной работе классного руководителя**

Особое внимание в решении задач воспитания принадлежит интерактивным методам и формам, которые способствуют установлению эмоциональных контактов между учащимися, приучают работать в команде, снимают нервную нагрузку школьников, помогая испытать чувство защищенности, взаимопонимания и собственной успешности.

Интерактивный метод («Inter» - это взаимный, «act» - действовать) – означает взаимодействовать, находиться в режиме беседы, диалога с кемлибо. Другими словами интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие учеников не только с учителем, но и друг с другом и на доминирование активности учащихся в процессе воспитания.

Задача классного руководителя в интерактивном взаимодействии сводится к общению с учащимися на достижение результата.

Характеризуя возможности интерактивных методов в развитии личности младшего школьника, отметим следующие их характеристики:

- они психологически привлекательны для младших школьников;
- обеспечивают среду жизнедеятельности класса, незамедлительно реагирующую на действия обучающихся;
- позволяют «сжимать» время, передвигаться во времени;
- повышают у обучающихся интерес к проблемам, моделируемым или проектируемым с помощью игровой технологии;
- способствуют улучшению отношений между участниками и педагогами;
- способствуют повышению самооценки участников игры, т. к. у них появляется возможность от слов перейти к конкретному делу и проверить свои способности;
- позволяют изменить отношение к окружающей действительности, снять страх перед неизвестностью;
- способствуют росту познавательной активности младших школьников, что позволяет им получать и усваивать большое количество информации, основанной на примерах конкретной моделируемой действительности;
- стимулируют обучающихся, самим решать трудные проблемы, а не просто быть наблюдателями;
- создают потенциально более высокую возможность переноса знаний и опыта деятельности из учебной ситуации в реальную.

Важным основанием использования интерактивных методов в воспитании является развитие способности противостоять многочисленным трудностям, находить выход из кризисных ситуаций, находить нестандартные решения, постоянно осуществлять контроль за своей деятельностью и поведением.

Интерактивное воспитание отчасти решает еще одну существенную задачу. Речь идет о релаксации, снятии нервной нагрузки, переключении внимания, смене форм деятельности и т. д.

В воспитательной работе с учащимися происходит постоянная смена режимов деятельности: игры, дискуссии, работа в малых группах над проектами, моделями.

Таким образом, можно выделить следующие характерные черты интерактивного воспитания:

- взаимодействие учащихся между собой и классным руководителем, родителями (непосредственно или опосредованно), которое позволяет реализовывать идеи взаимообучения в коллективной мысли деятельности;

- процесс общения «на равных», где все участники такого общения заинтересованы в нем и готовы обмениваться информацией, высказывать свои идеи и решения, обсуждать проблемы и отстаивать свою точку зрения, именно это отражает коммуникативную сторону интерактивного воспитания, в том числе и с использованием современных информационных технологий;

- воспитание, основанное на опыте обучающихся, на реальных проблемах и ситуациях окружающей нас действительности.

К формам и методам интерактивного воспитания могут быть отнесены следующие: эвристическая беседа, презентации, дискуссии, «мозговая атака», метод «круглого стола», метод «деловой игры», конкурсы практических работ с их обсуждением, ролевые игры, тренинги, коллективные решения творческих задач, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), практические групповые и индивидуальные упражнения, моделирование ситуаций.

Формы и методы интерактивного воспитания можно разделить на:

- дискуссионные: диалог, групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, анализ ситуаций морального выбора и др.;



- игровые: дидактические и творческие игры, в том числе деловые (управленческие) игры, ролевые игры, организационно-деятельностные игры;

- тренинговые формы проведения занятий (коммуникативные тренинги, тренинги сензитивности), которые могут включать в себя дискуссионные и игровые методы воспитания.

К психолого-педагогическим условиям организации интерактивного воспитания относят: доверительные, позитивные отношения между классным руководителем и младшими школьниками; демократический стиль общения; сотрудничество в педагогическом процессе педагогов и учащихся, школьников между собой; опора на личный опыт, включение в воспитательный процесс ярких примеров, фактов, образов; многообразие форм и методов представления информации, форм деятельности.

### **3.5 Проектная технология в деятельности классного руководителя**

Использование метода проектов в начальной школе сплачивает семью, детей и родителей всего класса, становится основой становления детско-взрослых сообществ и проектно-организаторская функция классного руководителя в воспитательной деятельности рассматривается как комплекс структур и механизмов, освоенных педагогом и направленных на формирование у обучаемых активности, самостоятельности, сотрудничества, творчества и осознание ответственности за полученные результаты.

Данная функция рассматривается, как непрерывная смена этапов проектной деятельности совместно с детьми, девизом данной функции является: «ни для детей, а вместе с детьми», которая представляет общий цикл:

1. Проблема (вопрос темы, раздела, курса или воспитательного мероприятия, по которому определяется цель, гипотеза (предположения), задачи и план направления поиска информации, определение ответственных по каждому направлению, планирование деятельности);

2. Поиск информации по намеченным направлениям, (анализ, обобщение полученной информации)

3. Проект (оформление проекта в виде научного доклада, статьи, журнала, сценария, макета и др.);

4. Презентация может быть организована (в классе, школе, районе, округе, городе, на республиканском уровне). Защита проекта особый вид деятельности, требующий от участников глубоких знаний по исследуемой проблеме, выразительности, артистизма, творчества, наглядности;

5 Портфолио – это пакет документов, полученных учащимся за представленные проекты: дипломы, сертификаты, грамоты, свидетельства и др.

6. Реализация проекта это главная цель проектной деятельности;

7. Рефлексия - оценка своей деятельности и других, что способствовало успеху и в чем причины неудачи.

Алгоритм этапов проектно-организаторской функции рассматривается как условие получения эффективного результата:

- последовательная сменяемость этапов; каждый этап нацелен на общий результат;

- каждый этап отличается от предыдущего тем, что является обогащением, как в личностном, так и в коллективном развитии: расширение знаний, культуры общения становится основополагающим для последующего этапа;

- каждый этап проектно-организаторской деятельности исходит из предыдущего посредством обогащения на новом уровне;

- каждый предыдущий этап входит в последующий;

- кульминацией проектно-организаторской деятельности является его реализация и рефлексия.

Условием реализации проектно-организаторской функции является – совместимость членов команды учащихся, классного руководителя –

учащихся и родителей, которые активно принимают участие в проектировании жизнедеятельности класса.

### **3.6 Анализ результатов и эффективности деятельности классного руководителя**

Результатом воспитательного процесса является достижение целей и задач, которые ставились в процессе планирования. Цели и задачи, являясь планируемым результатом, могут быть отнесены к различным группам:

- воспитательные задачи (направленные на изменения личностных качеств, на личностный рост ученика);
  - задачи деятельности (связанные с созданием чего-либо, имеющего материальную, практическую, социокультурную ценность);
  - управленческие задачи (ориентирующие на совершенствование структуры, упорядоченность в организации, повышение качества и т.д.)
- Отсюда, и результаты могут быть различного уровня.

*Особенности изучения результатов и эффективности воспитания.*

Воспитательные результаты проявляются в знаниях детей о социальных нормах поведения, в системе отношений к социальным нормам и желании следовать им, в реальных поступках и опыте поведения в соответствии принятым нормам. Результаты воспитания трудно выявлять в «чистом виде», их можно обнаружить опосредованно, с помощью специальных методик. Кроме того иногда сложно разделить, что именно оказало решающее влияние на позитивные изменения в личности – школа или семья, педагог или друзья.

Результаты деятельности, напротив, можно видеть, пользоваться ими, они имеют количественные характеристики: создан школьный музей, проведен двухдневный поход, выпущено десять газет, проведено пять спортивных матчей, посажено сто деревьев и др.

Результаты управления воспитательным процессом выражены в улучшении условий и способов организации работы, базы деятельности и

оборудования, в создании или развитии структурных подразделений детско-взрослого коллектива и пр.

Под эффективностью воспитательного процесса следует понимать степень достижения запланированного результата в соответствии с затраченными педагогическими усилиями и средствами. Большое значение в решении этой проблемы имеет разработанность критериев, показателей, индикаторов результативности и эффективности.

Критерий – (от греч. *kriterion* - средство для суждения) – признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо; мерило оценки (Большой Энциклопедический Словарь).

Показатель – методологический инструмент, обеспечивающий возможность проверки теоретических положений с помощью эмпирических данных. Различают качественные (фиксируют наличие или отсутствие определенного свойства) и количественные. (фиксируют меру его выраженности, развития) (Социологический словарь).

Индикатор – доступная наблюдению и измерению характеристика изучаемого объекта, позволяющая судить о других его характеристиках, недоступных непосредственному исследованию (Социологический словарь).

Единых для всех школ, педагогов, детей характеристик и шкал оценок не существует, поэтому важно проводить анализ в сравнении, в динамике личностного роста и развития классного коллектива.

Изучение результатов и эффективности воспитательного процесса выполняет аналитическую, контрольно-корректирующую и прогностическую функции.

*Изучение воспитанности школьников.* Воспитанность – интегративное свойство личности, представляющее собой совокупность достаточно сформированных личностных качеств, в обобщенной форме отражающих систему социальных отношений человека к природе и обществу, к собственности, к труду, отношение к людям и принципиально требовательное – к самому себе.

Портрет воспитанного человека составляют совокупность качеств, как гражданская идентичность, патриотизм, нравственность, культура поведения, социальная активность, толерантность, бережливость, гуманность, целеустремленность, совесть, честность, воля и т.д. Чтобы управлять процессом воспитания, надо иметь возможность отслеживать динамику личностного роста школьников, ступени развития коллектива класса. Абсолютно воспитанных людей не бывает. Поэтому за точку отсчета при изучении воспитанности школьников принимается модель (образ) желаемых характеристик и исходный уровень сформированности обозначенных в модели качеств.

В процессе изучения школьников выявляются разные уровни воспитанности школьников, от невоспитанности – к высокому уровню воспитанности.

Невоспитанность школьника характеризуется отрицательным опытом поведения, которое с трудом исправляется под влиянием педагогических воздействий, неразвитостью самоорганизации саморегуляции.

Низкий уровень воспитанности представляется слабым, еще неустойчивым опытом положительного поведения, которое регулируется в основном требованиями старших и другими внешними стимулами и побудителями.

Для среднего уровня свойственны удовлетворительно сформированные качества, хотя проявления качеств ситуативны и требуется сопровождение ребенка в самоорганизации, самоопределении.

Признак высокого уровня воспитанности – наличие устойчиво и положительно проявляющегося качества в деятельности и поведении, на основе активной жизненной позиции.

Разработанность в плане целевого блока, результатов и критериев предстоящей оценки и диагностики упрощает последующую аналитическую работу классного руководителя.

Например, классный руководитель представил в своем плане раздел «Цели и задачи, критерии и показатели развития самостоятельности школьников», где предполагалось оценивать воспитанность самостоятельности по трем критериям:

– знаниям (представлениям), отношению к данному качеству, опыту деятельности, в частности: по совокупности представлений о качествах самостоятельного человека (ответственный, доводит дело до конца, действует без напоминания и помощи взрослых, владеет организаторскими умениями и навыками и опытом самоорганизации);

- по отношению к самостоятельности, как к личностной ценности, желанному качеству, по настойчивому овладению опытом организации и самоорганизации;

- по поступкам и занимаемой позиции в процессе деятельности в классе, группе (наблюдатель (зритель) – участник – активный участник – организатор – лидер).

В качестве показателей самостоятельности были определены проявления, выражающие разную степень отклонения от принятой модели воспитанности (знает – не знает, имеет представление – не имеет, позитивно относится – негативно, умеет – не умеет, часто пользуется помощью – делает сам и др.) и условно отнесенные к разным уровням сформированности желаемого качества: низкому, среднему, выше среднего и высокому.

Индикаторами являлись полнота знаний (измеряемая в баллах, %), количество случаев усложнения позиции в деятельности (участник – организатор – лидер), частота случаев выполнения работы без помощи взрослых (%).

*Диагностика коллектива, отношений между участниками педагогического процесса.* Эффективность воспитательной работы можно изучать по состоянию и уровню развития детского коллектива, сформированности у школьников коллективистских качеств, системы взаимоотношений между детьми, педагогом и учащимися.

В отечественной педагогической и психологической литературе теория и методика формирования коллектива разработана достаточно тщательно: выявлены стадии становления и развития коллектива, уровни и характеристики уровней его развития, проблематика руководства и социально-педагогического сопровождения детского коллектива, разработаны показатели развития и методики изучения коллектива учащихся

школы и класса (И.П.Иванов, А.Т.Куракин, А.Н.Лутошкин, А.С.Макаренко, Л.И.Новикова, Л.И.Уманский и др.)

Организация диагностики классного коллектива – это серьезная исследовательская деятельность. Начинать ее необходимо с создания программы (комплексной или специальной, посвященной изучению наиболее важных показателей), которая включает обоснование актуальности, сущностные характеристики коллектива, теоретические модели, описание позиции педагога, цели, задачи, объект и предмет изучения, обоснование методик и приложения с инструкциями по применению методик и интерпретации полученного эмпирического материала.

Классный руководитель может использовать различные методики в зависимости от задач исследования: методику «Наши отношения» (Л.М. Фридмана) и социометрического обследования (социометрию); диагностическую программу изучения развития классных коллективов М.И.Шиловой; а также методику перекрестных характеристик, неоконченного предложения «Я хотел бы сидеть за одной партой с...», наблюдения за организаторской деятельностью и самоуправлением учащихся, микро-социологический опрос «Что думаю я и другие люди о нашем классе?», методы ранжирования значимых для учащихся характеристик личности и коллектива и т.д. (Приложение 1).

Завершается процесс изучения коллектива и отношений в педагогическом процессе созданием таблиц и диагностических карт, описанием результатов диагностики, выводами, определением рекомендаций относительно дальнейшего развития коллектива и корректировкой плана воспитательной работы.

*Требования к изучению результатов и эффективности воспитательного процесса.* Как отмечалось выше, результаты воспитательной работы – это достигнутые цели и задачи; эффективность воспитательного процесса – это соотнесенность полученных, результатов с

целями и прошлыми достижениями в практике. Рассмотрим требования к организации процесса изучения результатов и эффективности воспитания.

Известно, что принципиальными особенностями воспитания, в отличие от обучения, является «разделенный характер авторства результатов воспитания; незавершенность воспитания; отсроченный характер проявления результатов воспитания; заданная обществом гуманистическая направленность воспитания, требующая рассматривать его результаты в динамике».

Изучение результативности и эффективности воспитательного процесса ведется в следующих основных направлениях: изучение динамики личностного роста ребенка (усвоения социальных и духовно-нравственных норм, системы позитивных отношений к общечеловеческим ценностям, опыта самостоятельного социально значимого действия); изучение качества организации педагогом процесса воспитания (реализация воспитательного потенциала учебной и внеурочной деятельности, развитость самоуправления и детского коллектива); изучение качества созданных в образовательном учреждении ресурсов и условий для воспитательного процесса (средовых, нормативно-правовых, кадровых, мотивационных, материально-технических, инновационных и др.)

Основными требованиями к изучению результатов и эффективности воспитательного процесса является совокупность методологических подходов и принципов.

Во-первых, методологической основой исследования является гуманистический и личностно-ориентированный подходы, что предполагает рассматривать личность ребенка как цель, субъект и результат процессов развития, воспитания, обучения, социализации. Кроме того, любое исследование личности следует с позиции ее гуманистической направленности.



Во-вторых, следует учитывать следующие принципы: системности, научности, детерминизма, адекватности, непрерывности, интерпретации, профессионализма.

Принцип системности при изучении результатов и эффективности воспитания предполагает, что исследование проводится во взаимосвязи целей, содержания, форм и методов воспитания и управления воспитательным процессом.

Принцип научности ориентирует на учет современных достижений педагогической науки, на научную этику, достоверность и добросовестность в проведении исследования.

Принцип детерминизма связан с учетом общих условий, в которых воспитывается ребенок (социальный слой, конкретно-исторический период), частных (тип и вид образовательного учреждения, семьи), единичных (индивидуальных особенностей).

Принцип адекватности предполагает, что методики изучения выбраны или разработаны в соответствии целям и задачам исследования, что исключен произвольный выбор.

Принцип непрерывности определяет регулярность, периодичность, цикличность проведения исследований на различных ступенях обучения и воспитания ребенка в образовательном учреждении.

Принцип интерпретации основан на необходимости глубокого анализа полученной статистической информации с последующим выявлением противоречий развития, закономерностей, причинно-следственных связей, наличия выводов и рекомендаций.

Принцип профессионализма связан с соблюдением условий конфиденциальности в организации педагогических исследований, выполнением требований и процедур проведения педагогических диагностических методик, учета возрастных особенностей детей, использования полученной информации в целях улучшения положения детей.

Технология изучения результатов и эффективности воспитательного процесса может быть представлена следующим алгоритмом, этапами:

- 1) постановки целей и конкретизации задач исследования;
- 2) обоснование сущности исследуемых качеств и модели изменений;
- 3) разработка критериев, показателей, индикаторов, определяющих результаты и эффекты воспитательного процесса;
- 4) отбор или разработка методик изучения;
- 5) подготовка диагностического инструментария на бумажных или электронных носителях;
- 6) проведение методик, в том числе среди респондентов (детей и взрослых);
- 7) обработка результатов исследования, подготовка таблиц, графиков;
- 8) анализ, оценка, интерпретация полученной информации;
- 9) оформление и обсуждение результатов исследования. Ориентация на данные требования в оценке качества воспитания позволит эффективнее реализовывать основные функции управления воспитательным процессом: планирование воспитания, организация воспитательной работы, мотивация педагогов-воспитателей и контроль их деятельности.

*Способы диагностики результатов воспитания.* Педагогическая диагностика, направленная на изучение процесса и результатов деятельности классного руководителя, важна не сама по себе, а как обратная связь в педагогической системе, для оптимальной организации педагогического процесса.

Наука выделяет следующие ее функции: контрольно-корректировочную, прогностическую, воспитывающую.

Способы организации и методики педагогической диагностики должны быть адекватны (соответствовать) целям и задачам исследования. В противном случае, проведя громоздкий тест или анкету, можно не получить нужной информации.

Для изучения знаний о социальных нормах, представлений, уровне овладения понятиями целесообразно использовать методы анкетирования, опроса, интервью, беседы, теста.

С помощью методики «цветописи», метода наблюдения можно изучать проявление отношения учащегося к тому или иному качеству личности, эмоциональные оценки и волевые поступки, поведение в процессе деятельности.

Методы анализа результатов деятельности, документации, отзывов, портфолио, метод перекрестных характеристик и экспертной оценки помогут составить представление о качестве выполненной или организованной учеником работы.

Наиболее интересны методики, имеющие диагностическую и игровую направленность: дети в игре не чувствуют себя испытуемыми, а педагог получает обратную связь. Например, о ценностных ориентациях детей можно узнать, анализируя их письма Деду Морозу или Золотой рыбке, «Задания самому себе» и др.

В процессе реализации плана воспитательной работы, выполнения различных дел педагог накапливает эмпирический материал (анкеты детей, экспертные оценочные листы, фотоматериалы и т.д.), ведет дневник классного руководителя и диагностическую карту, что позволит впоследствии подготовить анализ воспитательной работы и охарактеризовать новое состояние воспитанности учащихся класса.

Так как классный руководитель чрезвычайно загружен, его требования к диагностическим методикам – информативность, нетрудоемкость, простота в проведении и обработке, интересные для детей.

Классный руководитель должен овладеть методами аналитической деятельности, к ним относятся:

1) *Системный* метод, когда любой анализируемый объект рассматривается как система (совокупность компонентов и составных частей), когда устанавливается роль каждого компонента, наличие или

отсутствие связей между ними и системообразующего компонента. Например: система работы с советом класса; система работы с родителями; система самообразования классного руководителя и т.д. Используя данный метод необходимо учитывать, что понятие «системы» предполагает следующие компоненты: цели и задачи, содержание и формы работы, адекватные целям методы и средства, руководство и управление и др.

2) Метод *анализа* (разложение целого на элементы) и синтеза (соединение элементов в целое).

Например: а) метод анализа – перед оценкой результатов работы учащихся класса в лагере труда и отдыха, устанавливаем элементы для оценочной деятельности – объем работ, заработанные средства, выполнение плана, количество участников, выполнение графика труда и отдыха;

б) на основе фактов о выполнении трудовых норм, о взаимопомощи бригад, о работе мальчиков и девочек, о сверхурочной работе – делаем вывод об отношениях в коллективе класса, о трудолюбии учащихся.

3) Метод *сравнения* (сопоставление однородных данных) и аналогии (оценка на основе схожести характеристик). Например: а) сравнение спортивных достижений класса с нормативной таблицей средних показателей по возрасту учащихся; б) сравнение достигнутых результатов и характеристик по аналогии с принятой «моделью» как желаемым результатом (с достижениями прошлого года, с тенденциями по городу или региону).

4) *Графический* метод предполагает создание таблиц и графиков (успеваемости, рейтинга класса в общешкольных конкурсах, оценок за дежурство по классу, временных затрат на различные виды деятельности и пр.) и выявление динамики и зависимостей. Например, если свести на одном поле график успеваемости учеников и их временных затрат на выполнение домашних заданий по учебному предмету, то можно обнаружить прямую зависимость оценок от усилий учеников.

5) Метод *установления причинно-следственных связей* требует выявления причин, которые определяют поведение системы и являются основанием для происходящих изменений – следствий. Для педагога очень важно уметь корректно определять и не путать причины и следствия, так как любое явление может быть для одной ситуации причиной, для другой следствием. Данный метод удобно использовать в сочетании с графическими методами или в финале аналитической деятельности для определения выводов.

Методов аналитической деятельности достаточно много, чем больше их в арсенале классного руководителя, тем качественнее результаты анализа воспитательной работы.

*Виды и уровни анализа воспитательной работы.* Классификаций видов педагогического анализа достаточно много. Основными видами анализа воспитательной работы являются: параметрический, тематический и итоговый.

*Параметрический* анализ в деятельности классного руководителя связан с изучением повседневной жизнедеятельности класса: текущей успеваемости, дисциплины на уроках и переменах, посещаемости уроков и внеклассных занятий, соблюдения графика дежурства по классу, выполнения внутришкольного распорядка и режима дня и т.д. Классный руководитель, с согласия учителей, может посещать уроки по отдельным предметам, чтобы выявить истинные причины учебных проблем обучающихся. Зафиксированные в дневнике или тетради контроля факты классный руководитель сравнивает, обобщает, и на основании выводов прогнозирует последствия, принимает текущие, оперативные решения о мерах регулирования ситуации: провести беседу с группой учащихся или родителей, поощрить «трудных» подростков за отличное дежурство по школе, обсудить со всем классом предварительные итоги четверти, собрать педагогический консилиум по вопросам учебы конкретных учеников и др.

*Тематический* анализ предполагает системный подход в изучении воспитательной работы: система работы по патриотическому или духовно-нравственному воспитанию, цикл классных часов по правилам дорожного движения или по воспитанию культуры межнационального общения, система знаний учащихся о правилах поведения в школе или система организации проектной деятельности учащихся т.д.

Целью тематического анализа является определение тенденций и закономерностей в построении педагогического процесса. Например, в одном случае, тематический анализ может выявить тенденции, связанные с необоснованно частым выбором педагогами вербальных (словесных) форм и методов воспитания детей в ущерб практико-ориентированным. В другом случае, тематический анализ поможет констатировать готовность классного руководителя и классного коллектива к переходу на новый этап развития воспитательной системы, что потребует постановки новых целей и усложнения деятельности детей и др.

*Итоговый* анализ проводится в конце учебной четверти или года, по завершению определенного этапа деятельности или по результатам выполненного педагогического проекта и т.д. Материалами для итогового анализа становятся накопленные в процессе воспитательной работы отчеты, справки, диагностические данные и результаты проведенных мониторингов. Итоговый анализ завершается подготовкой отчетного документа (например, «Анализа воспитательной работы в классе за 2019-2020 учебный год»), на основании которого принимаются управленческие решения о выполнении нормативно-правовых документов, программы воспитания, об оценке профессионализма классного руководителя как организатора воспитания и выполнении им своих функций, о состоянии и перспективах развития воспитательной работы в классе и школе, о подготовке необходимых управленческих решений.

*Сущность анализа форм воспитательной работы* заключается в определении наиболее эффективной формы для достижения конкретных целей и задач воспитания детей определенного возраста.

Выбирая и планируя использование той или иной формы воспитательной работы, классный руководитель может воспользоваться следующим алгоритмом размышлений:

- 1) определение темы, конкретных задач, формы проведения воспитательного мероприятия; подготовительная работа педагога;
- 2) предварительный сбор информационного материала; композиционное построение мероприятия;
- 3) планирование, определение содержания и подготовительных мер;
- 4) подготовительная работа организаторов дела и его участников;
- 5) проведение дела; оформление помещения, определение роли гостей, окончание мероприятия и последствие;
- 6) анализ воспитательного мероприятия и самоанализ педагога.

Общими критериями анализа эффективности воспитательного мероприятия являются:

- достижение планируемого результата;
- адекватность формы воспитательной работы поставленным целям и задачам, современным требованиям;
- место и роль воспитательного мероприятия в системе воспитательной работы классного руководителя;
- соответствие выбранной формы возрасту учащихся и их социальному опыту; оптимальность применяемых форм и методов;
- взаимодействие педагога и коллектива класса; отношения воспитателя и воспитанников;
- профессионализм педагога-воспитателя; умение пользоваться информационными и техническими ресурсами;
- наглядность, эстетика оформления; состояние и качество использованного оборудования.

В каждой школе обычно принимается своя схема анализа воспитательного мероприятия и способы фиксирования наблюдений и отзывов о проведенном деле.

*Логика анализа деятельности классного руководителя.*

Методология и логика анализа деятельности классного руководителя заключена в современной нормативно-правовой базе, совокупности общих подходов к воспитанию обучающихся, изложенных в вариативных воспитательных программах.

Наиболее общий взгляд на содержание анализа деятельности классного руководителя базируется на идеях гуманистической педагогики, личностно-ориентированного и системного подходов к воспитанию.

*Объектом* анализа является деятельность классного руководителя в соответствии с Положением о классном руководстве, принятом в школе, и функциональными обязанностями классного руководителя.

*Субъектами* анализа деятельности классного руководителя являются сам педагог, учащиеся вверенного ему класса и их родители, администрация и педагогический коллектив школы.

*Предметом* анализа могут быть:

- методика подготовки и проведения воспитательного мероприятия и его воспитательный эффект (совместная с детьми и родителями выработка целей, задач мероприятия, выбор форм его проведения; совместное планирование; участие детей в подготовке мероприятия и особенности педагогического сопровождения детских инициатив; непосредственное проведение воспитательного дела; совместное подведение итогов и анализ результатов, а также длительность воспитательного эффекта);

- организация работы с советом класса (система работы, уровень развития организаторских умений и навыков, наличие плана и др.);

- документация классного руководителя (классные журналы на бумажном и электронном носителях, планы, отчеты, справки, организация питания и др.);



- организация работы с родителями и родительской общественностью (повестки и протоколы заседаний родительского комитета, план повышения педагогической культуры родителей, планы и результаты совместной деятельности семьи, класса и школы) и др.

Как правило, процедура анализа деятельности классного руководителя начинается с самоанализа и самооценки, затем (по необходимости) выслушиваются мнения детей, их родителей, учителей школы и позитивное мнение администрации. Выводы и профессиональные рекомендации педагог услышит на административном совещании.

### **Вопросы и задания для повторения**

1. Сравните основные характеристики педагогических позиций классного руководителя, например: социально-педагогического сопровождения и педагогического руководства.

2. Почему процесс планирования является творческим процессом?

3. Создайте творческую группу и разработайте «Положение о проведении студенческого конкурса воспитательных проектов «Я – самый классный классный!»».

4. От чего зависит выбор форм, методов и средств воспитания?

5. Самовоспитание начинается с самооценки. Согласны ли вы с данным положением. Аргументируйте свой ответ.

6. Выделите наиболее эффективные интерактивные формы воспитания в работе классного руководителя с младшими школьниками. Обоснуйте свой выбор.

7. Разработайте классный час в виде дискуссии.

8. В чем на ваш взгляд особенности и необходимость духовно-нравственного воспитания?

9. Обоснуйте гендерный подход в духовно-нравственном и умственном воспитании.

12. Чем следует руководствоваться классному руководителю в решении проблем организации сотрудничества педагогов, родителей и обучающихся?

13. Оцените потенциальную эффективность форм совместной деятельности педагогов, родителей и обучающихся в современной общеобразовательной школе.

14. Составьте вопросы к самоанализу результатов деятельности классного руководителя.

15. Обоснуйте критерии эффективности деятельности классного руководителя.

### **Литература**

1. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя/Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. -М.: Просвещение, 2010.
2. Дик Н.Ф. Лучшие инновационные формы внеурочной деятельности в начальной школе. М.: Просвещение, 2008.
3. Классное руководство: новый взгляд на практику воспитания школьников/ авт.-сост. Ю.Н. Таран, М.В. Солодкова. – Волгоград: Учитель, 2011. – 223 с.
4. Классный руководитель. Научно-методический журнал. – М.: Центр «Педагогический поиск».
5. Нечаев М.П. Методика воспитательной работы в новом классном коллективе. Методическое пособие. – М.: УЦ Перспектива, 2010.- 144 с.
6. Планирование воспитательного процесса: современные подходы и технологии /под редакцией Е.Н.Степанова. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2011.
7. Сергеева В.П., Алисов Е.А.,Сергеева И.С. Классное руководство.- М.: Академия. 2015.- 320с.
8. Спутник классного руководителя. 1-4 классы / авт.-сост. Н.А. Максименко. – Волгоград: Учитель, 2008. – 152 с.

### Словарь терминов

- **Адаптация** (позднелат. adaptatio — прилаживание, приспособление, от лат. adapto — приспособляю), процесс приспособления строения и функций организмов (особей, популяций, видов) и их органов к условиям среды.
- **Анализ** – всесторонний разбор, рассмотрение чего-либо.
- **Внеурочная (внеклассная) работа** - деятельность, организуемая с классом, группой обучающихся во внеурочное время для удовлетворения потребностей школьников в содержательном досуге, их участия в самоуправлении и общественно полезной деятельности, детских общественных объединениях и организациях.
- **Воспитательная система класса** — это целостность компонентов педагогического процесса, находящихся в определенных отношениях и связях друг с другом, а также в неразрывном единстве с окружающей средой, во взаимодействии с которой воспитательная система класса проявляет свою целостность; это система организации целостного педагогического процесса, составляющими которого являются обучение и воспитание.
- **Воспитательное мероприятие** – организованное действие коллектива, направленное на достижение каких – либо воспитательных целей.
- **Гностическая деятельность** – проверка и оценка результатов педагогического процесса, а также анализ его хода и эффективности.
- **Гражданское воспитание** – процесс формирования конституционных и правовых позиций личности.
- **Группа-автономия** - имеется высокое внутреннее единство по всем подструктурам и общим качествам, кроме интергрупповой активности; происходит процесс обособления, внутренней слитности и спаянности
- **Группа-ассоциация** - первичный коллектив, в которой цели каждой личности проектируются заданием
- **Группа-коллектив** – действуют межгрупповое общение и взаимодействие, группа становится органичной частью более широкой общности
- **Группа-конгломерат** - объединение ранее не знакомых детей, у которых нет общей цели либо цель приписывается извне; взаимоотношения и взаимодействия ситуативны
- **Группа-кооперация** - успешно действующая организационная структура, которая имеется высокий уровень групповой подготовленности и сотрудничества; общение носит деловой характер

- **Группа-корпорация** - имеет место гиперавтономизация, цели замкнуты внутри себя, ярко выражен «групповой эгоизм»
- **Деадаптация** - какое-либо нарушение **адаптации**, приспособление организма к постоянно меняющимся условиям внешней или внутренней среды.
- **Деловое общение** - общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы осуществить значимые для них цели.
- **Детское самоуправление** – демократическая форма организации коллектива детей, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения групповых целей
- **Детские организации** – объединение детей от 7 до 18 лет.
- **Идентификация** (отождествление) – процесс неосознаваемого отождествления себя с другим человеком, группой, образцом
- **Детское творческое объединение** – объединение воспитанников, занимающихся одной интересной для всех деятельностью.
- **Досуг** - такой род занятий, которые дают человеку ощущение удовольствия, приподнятого настроения и радости.
- **Импринтинг** (запечатление) – фиксирование человеком на рецепторном и подсознательном уровнях особенностей воздействующих на него важных объектов.
- **Интерпретация** – работа мышления, состоящая в раскрытии уровней значения и расшифровке смысла какого-либо явления, события или текста, процесс разъяснения и толкования их.
- **Исследовательская компетентность** — знания, опыт в области педагогического исследования.
- **Классный куратор** - (лат. попечитель; лицо, которому поручено наблюдение за какой-то работой).
- **Классный наставник** - вариант должности освобожденного классного руководителя.
- **Классный руководитель** — непосредственный и основной организатор учебно-воспитательной работы в школе, официальное лицо, назначаемое ее директором для осуществления воспитательной работы в классе.
- **Кодадапционное мастерство** — высокий уровень коадапционных умений, основанных на коадапционных знаниях. *Кодадаптация в педагогике* — это коррелятивное приспособление, т.е. соотнесение различных понятий, суждений, теорий, идей; выявление взаимосвязей и взаимозависимостей существующих систем, технологий, а также их приравнивание, приспособление к имеющимся, действующим в той или иной теории и реализующимся на практике.

- **Коллектив** – группа людей, объединенных общественно значимой целью и совместной деятельностью по ее достижению
- **Коммуникабельность** — умение общаться со всеми субъектами педагогического процесса.
- **Конфликт** – особая форма отражения обостренного состояния противоречий в межличностных отношениях, связанных с отрицательными эмоциональными переживаниями.
- **Концепция воспитания** – совокупность обобщенных положений, отражающих понимание сущности, содержания, организации (форм, методов, средств) процесса воспитания, а также особенности деятельности учителя-воспитателя и воспитанников в ходе ее осуществления.
- **Коррекционная работа** - создание специальных условий обучения и воспитания, позволяющих учитывать индивидуальные особенности детей, особые образовательные потребности детей с умеренно ограниченными возможностями здоровья посредством индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.
- **Медиаобразованность** - совокупность систематизированных медиазнаний, умений и определяемый ими уровень мастерства по реализации медиаобразования школьников в педагогическом процессе.
- **Метод воспитания** – способ воздействия на сознание, волю, чувства, поведение воспитанников с целью выработки у них заданных качеств личности.
- **Методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения** – общее название методов, направленных на отработку привычек поведения, которые должны стать нормой для личности воспитанника.
- **Методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности** – общее название методов, которые используются для формирования нравственных чувств, т.е. положительного или отрицательного отношения личности к предметам и явлениям окружающего мира (обществу в целом, отдельным людям, природе, искусству, самому себе и т.д.).
- **Методы формирования сознания личности** - общее название методов, которые применяются, чтобы передать личности знания об основных событиях и явлениях окружающего мира. Они направлены на формирование взглядов, понятий, убеждений, представлений, собственного мнения переоценки происходящего.
- **Мобильность** - способность быстро реагировать на происходящие изменения в социуме, в педагогической науке и практике.

- **Модель общения** - система параметров или знаков, воспроизводящих существенные свойства оригинала.
- **Нравственное воспитание** – процесс формирования моральных качеств, черт характера, навыков и привычек поведения.
- **Общественно полезная деятельность** - особый тип деятельности, который является условием, способом формирования личности и необходимым компонентом многоплановой деятельности ребенка, специально организуемой в системе воспитательного процесса.
- **Организаторская деятельность** — деятельность по обеспечению условий протекания педагогического процесса; функционирования и развития воспитательной системы класса.
- **Освобожденный классный руководитель** – классный руководитель, выполняющий только воспитательные функции (его еще называют классный воспитатель)
- **Педагогическая диагностика** – особый вид деятельности, представляющий собой установление и изучение признаков, характеризующих состояние и результаты процесса воспитания, и позволяющий на этой основе прогнозировать возможные отклонения, определять пути их предупреждения, а также корректировать процесс воспитания в целях повышения качества воспитанности учеников.
- **Педагогический мониторинг** - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за функционированием и развитием образовательного процесса и/или его отдельных элементов в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.
- **Педагогическое наблюдение** - непосредственное восприятие, познание педагогического процесса в естественных условиях (например, в процессе учебы внеклассной работы и т.д.).
- **Педагогическое общение** – целостное общение (приемы и навыки) социально педагогического взаимодействия педагога и воспитуемых, содержащие в себе информацию воспитательного воздействия и организация взаимоотношений с помощью коммуникативных средств.
- **План** — заранее намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ.
- **Планирование воспитательной работы в классе** - процесс совместной деятельности классного руководителя, детей и взрослых по определению целей, содержания и

способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в классном сообществе, организаторов и участников намечаемых дел, сроков их проведения.

- **Подражание** – следование какому-либо образцу, примеру
- **Половое воспитание** – процесс целенаправленного формирования в детях культуры эмоциональных отношений между полами, умения управлять своими чувствами и поступками.
- **Программа воспитания школьников** — документ, отражающий содержание воспитания.
- **Приемы воспитания** - часть метода, подчиненная ему, входящая в его структуру и направленная на повышение его эффективности.
- **Проектировочная деятельность** – определение целей, задач и содержания педагогического процесса.
- **Профессиограмма** — описание особенностей конкретной профессии, раскрывающее специфику профессионального труда и требований, которые предъявляются к человеку.
- **Профориентация школьников** – это система социально-экономических, психолого-педагогических, медицинских, биологических, производственно-технических мер, направленных на оказание помощи учащимся в профессиональном самоопределении.
- **Психологический климат** - это эмоциональная окраска психологических связей членов коллектива, возникающая на основе их близости, симпатии, совпадения характеров, интересов, склонностей
- **Результат воспитательного процесса** - те изменения, которые произошли с участниками педагогического процесса и в отношениях между ними.
- **Рефлексия** – внутренний диалог, в котором человек рассматривает, оценивает, принимает или отвергает те или иные ценности, свойственные различным институтам общества, семье, обществу сверстников, значимым лицам
- **Семья** — малая группа, основанная на браке или кровном родстве, члены которой связаны общностью быта, взаимной помощью и моральной ответственностью.
- **Семейное воспитание** — общее название для процессов воздействия на детей со стороны родителей и других членов семьи с целью достижения желаемых результатов.
- **Система воспитательных мероприятий** - последовательность во времени расположенных актов взаимодействия с детьми.
- **Содержание воспитания** — это объем и характер знаний, умений, привычек, качеств и свойств личности, которые необходимы индивиду для выполнения общих (универсальных) для всех граждан социальных функций, детерминированных определенной системой ценностей общества.

- **Социализация младшего школьника** - процесс усвоения ребёнком определенной системы знаний, норм и ценностей, позволяющих ему уже сегодня быть востребованным и успешным.
- **Социальная дезадаптация** — это частичная или полная утрата человеком способности приспосабливаться к условиям социальной среды. Социальная дезадаптация означает нарушение взаимодействия индивидуума со средой, характеризующееся невозможностью осуществления им в конкретных микросоциальных условиях своей позитивной социальной роли, соответствующей его возможностям.
- **Социально-ориентированные воспитательные дела** – дела, в которых доминирующей целью выступает воспитание общественно значимых качеств.
- **Стиль педагогического общения** - индивидуально-типологические особенности взаимодействия педагога с обучаемыми.
- **Трудовое воспитание** – процесс формирования сознательного отношения и склонности к труду как к основной жизненной потребности.
- **Тьютор** - (лат. защитник, покровитель, опекун), когда учащиеся готовы взять на себя ряд организаторских функций педагога.
- **Экзистенциальный нажим** – овладение языком и неосознаваемое усвоение норм социального поведения, обязательных в процессе взаимодействия со значимыми людьми.
- **Физическое воспитание** – процесс укрепления здоровья человека и его нравственного, физического развития.
- **Форма организации воспитательного процесса** - внешнее очертание организации коллективной, групповой, индивидуальной деятельности, ограниченная рамками времени, местом проведения, степенью активности детей.
- **Формирование основ экономической культуры** – процесс выработки ясного представления об экономических закономерностях развития общества и воспитания на этой основе таких качеств в личности, которые необходимы ей в производственной экономической деятельности: экономического мышления, качеств характера рачительного хозяина, гражданина: бережливости, практичности, честности, ответственности, расчетливости и т.д.
- **Формы взаимодействия педагогов и родителей** — это многообразие организации их совместной деятельности и общения.
- **Целеполагание** - процесс выбора одной или нескольких целей с установлением параметров допустимых отклонений для управления процессом осуществления идеи.
- **Цель** — то, к чему стремится педагог и в целом образовательное учреждение.



- **Эстетическое воспитание** – процесс формирования способностей восприятия и понимания прекрасного в искусстве и жизни, выработки эстетических знаний и вкусов, развития задатков и способностей в области искусства.
- **Этические воспитательные дела** – воспитательные дела, направленные на решение задач нравственного воспитания.

## Приложение 2.

### I. Диагностика воспитанности ученического коллектива начальной школы

*В начальной школе большинство школьников впервые получают опыт коллективного взаимодействия, коллективной жизни. Для коллектива младших школьников характерны следующие черты: слабая организованность, низкий уровень способности к коллективной деятельности, эмоциональная неустойчивость, слабовыраженная половая дифференциация взаимоотношений, неустойчивость дружеских групп. В то же время у мальчиков и девочек одинаково выражено стремление к единству, к совместной деятельности с игровыми формами организации, стремление к подражанию классом старших возрастов [Новикова, Л.И. Педагогика детского коллектива: Вопросы теории/ Л.И. Новикова. – М.: Просвещение, 2000. –С.45-49, 87-91.].* Диагностические методики, представленные в этом разделе, подобраны с учетом вышеуказанных особенностей формирования ученического коллектива младших школьников.

#### **1-й класс**

##### *Диагностическая методика №1. «Урок физкультуры»*

Учащимся раздаются листы бумаги. На листе бумаги учащиеся должны построить свой класс на уроке физической культуры. Задача в том, что ребята не должны быть выстроены по росту, а по степени значимости каждого ученика в коллективе. Это может выглядеть так:

Учащиеся должны написать в квадратиках имена учащихся класса. Данная методика позволяет определить степень самооценки каждого ученика, его включённости в жизнь детского коллектива.

##### *Диагностическая методика №2. «Солнце, тучка, дождик»*

Каждый ученик класса получает лист бумаги, на котором написаны солнце, тучка, дождик в трёх вариантах. Учащимся предлагается определить их самочувствие в классе, с друзьями, дома с помощью погодных явлений. Учащимся нужно ответить на вопросы и подчеркнуть то состояние, которое соответствует их настроению.

### *Диагностическая методика №3. «Подарки»*

Классный руководитель просит учащихся класса пофантазировать и подумать над тем, какие подарки можно придумать каждому ученику класса в виде сюрприза к Новому году. Ребята получают лист бумаги и на нём пишут имя ученика, а рядом предмет, который получает он в виде подарка. Это может выглядеть так: Таня-книга, Лена-ручка и т.д.

Такая диагностика очень информативна и свидетельствует об атмосфере в детском коллективе. Во-первых, кого ребёнок называет в первую очередь в своём списке. Это свидетельствует о значимости ребят для данного ученика. Во-вторых, все ли ребята класса попадают в список каждого ученика и какие чувства он испытывает при распределении праздничных подарков. Ребята работают с такими диагностическими исследованиями с большим удовольствием и творчески. Они по-новому смотрят на своих одноклассников, пытаются задавать вопросы друг другу, активно сотрудничать, а не только присутствовать на уроках

## **2 класс**

### *Диагностическая методика №1. «Пьедестал»*

Учащимся класса раздаются листы бумаги, на которых они должны построить пьедестал для награждения. Пьедестал состоит из трёх ступенек. На каждую ступеньку они должны возвести лишь три человека из класса. Ученик имеет право одну ступеньку оставить для себя, если считает нужным. На пьедестал возводят тех ребят, кто, по их мнению, является значимой фигурой в жизни класса.

Данная методика позволяет увидеть взаимоотношения учащихся в коллективе, их привязанность друг к другу, определить нравственную сторону взаимоотношений учащихся.

### *Диагностическая методика № 2. «Дом, в котором я живу»*

Учащимся класса предлагается построить на листке бумаги многоэтажный дом и заселить его значимыми для них людьми. Это могут быть и одноклассники, и друзья, и родители, и родственники. Такая диагностика помогает изучить привязанность учащихся друг к другу, к родным и близким людям, к своим товарищам.

### *Диагностическая методика № 3. «Социометрия»*

Учащимся класса предлагается ответить на три вопроса, которые записываются на доске или на листке бумаги. Учащиеся должны назвать три фамилии своих одноклассников при ответе на каждый вопрос. Вопросы могут быть следующими:

1. Если ты не знаешь, что тебе задано на дом, к кому из ребят класса ты можешь обратиться за разъяснением домашнего задания
2. Если ты занимаешься в кружке, в котором тебе очень интересно заниматься, кого из ребят класса ты хотел бы видеть рядом с собой?
3. Представь себе, что у тебя есть право сформировать команду космического корабля, отправляющего на Марс. Подумай, кто из ребят класса мог бы быть с тобой рядом в корабле.

*Диагностическая методика № 4 «Приглашение в гости»*

Детям предлагается ситуация: «Вы решили пригласить к себе в гости своих одноклассников. Кого вы хотели бы видеть среди своих гостей?» Предложить детям записать фамилии 5 человек.

**3 класс**

*Диагностическая методика №1. «Круги на воде»*

Ребятам предлагается лист бумаги, на котором нарисовано 5 кругов, один в другом. В каждый круг нужно вписать имена одноклассников по степени значимости для себя. В каждый круг вписывается не более трёх имен одноклассников.

*Диагностическая методика №2. «Мультфильм о нашем классе»*

Учащимся класса предлагается создать мультфильм о своём классе. Для того, чтобы мультфильм получился, ребятам предлагается подготовить один кадр к мультфильму. Ребятам раздаются фломастеры, листы бумаги (по одному листочку).

Ребята работают самостоятельно, без подсказки и коррекции учителя. Кадры склеиваются, и ребятам предоставляется возможность озвучить каждый кадр. Эта методика интересна тем, что она позволяет получить очень много информации о классе.



- 1.Какие сцены и факты из жизни класса чаще всего повторяются.
- 2.Какие имена чаще всего называются в кадрах мультфильма.
- 3.Какая эмоциональная окраска фильма (злой, добрый, смешной, и т.д.)
- 4.Какие проблемы поднимает мультфильм.

*Диагностическая методика № 3. «Аукцион»*

Учащимся класса раздаются листы бумаги, на которых написаны группы слов. Из этих слов ребята должны выбрать те слова, которые лучше всего характеризуют их класс. Слова могут быть такие: дружный, недружный, хороший, плохой, добрый, злой, весёлый, грустный, организованный, неорганизованный, ответственный и безответственный, активный и не активный. Если ребята класса не до конца понимают значение каждого слова, учитель может объяснить им значение каждого прилагательного.

Опыт подсказывает, что ребята вполне понимают каждое слово и адекватно их применяют в своих ответах. Если учащиеся выбирают для характеристики класса слова, характеризующие класс с отрицательной стороны и таких мнений большинство, то это говорит о том, что классному руководителю есть над чем работать с детским коллективом.

*Диагностическая методика № 4. «Психологическая атмосфера в коллективе»*

Каждому ученику предлагается оценить состояние психологической атмосферы в коллективе, используя рисунки:  

Дружелюбие

Согласие

Удовлетворённость

Увлечённость

Теплота взаимоотношений

Взаимная поддержка

Занимательность

Скука

Успешность

Анализ результатов предполагает субъективные оценки состояния психологического климата и их сравнения между собой.

**4 класс**

*Диагностическая методика № 1. «Самые памятные события из жизни моего класса»*

Учащимся класса предлагается написать сочинение, в котором необходимо рассказать о самых памятных событиях из жизни класса. Анализируя сочинения, необходимо обратить внимание, какие события называют учащиеся памятными, какой характер носят события, положительный или отрицательный. Значимым местом в анализе сочинений является и то, какое место в описанных событиях каждый ученик отводит себе и своим одноклассникам.

*Диагностическая проективная методика № 2*

Учащимся предлагается определить своё отношение к одноклассникам, продолжив следующие предложения:

1. Ребята, с которыми я дружу в нашем классе, это \_\_\_\_\_
2. Ребята, с которыми я не дружу в классе, это \_\_\_\_\_
3. Ребята, с которыми я провожу время и после уроков, это \_\_\_\_\_
4. Ребята, с которыми я, не общаюсь после уроков, это \_\_\_\_\_

5. Ребята, с которыми мне бы хотелось дружить в классе, это \_\_\_\_\_

6. Ребята, без которых мне было бы трудно, это \_\_\_\_\_

*Диагностическая методика № 3. «Необитаемый остров»*

Учащимся класса предлагается представить себе такую ситуацию: «Представьте себе, что ваш класс, совершая морскую прогулку, терпит крушение и попадает на необитаемый остров. Вам предлагается описать эту фантастическую историю и рассказать, как будет вести себя весь класс и каждый из вас на необитаемом острове».

Опыт проведения такой работы показывает, что ребята очень чётко разделяют функции каждого на острове, но при этом выделяют лидеров класса, определяют людей, которые не участвуют в жизни коллектива по собственной инициативе или тех, кого класс отторгает от участия в общей жизни.

*Диагностическая методика № 4. «Какой наш класс?»*

Учащимся класса раздаются листы бумаги, на которых написаны группы слов. Из этих слов ребята должны выбрать те слова, которые лучше всего характеризуют их класс. Слова могут быть такие: дружный, недружный, хороший, плохой, добрый, злой, весёлый, грустный, организованный, неорганизованный, ответственный и безответственный, активный и не активный. Если ребята класса не до конца понимают значение каждого слова, учитель может объяснить им значение каждого прилагательного. Если учащиеся выбирают для характеристики класса слова, характеризующие класс с отрицательной стороны и таких мнений большинство, то это говорит о несформированности коллектива.

*Диагностическая методика № 5. «Мнение о классе»*

Важным показателем психологического климата в классе является проявление дружбы, взаимопомощи и взаимной ответственности.

В каждой из трех предлагаемых ниже анкет обведите кружком номер того утверждения, которое в наибольшей степени соответствует Вашему мнению о классе.

Анкета 1

*Мнение о дружбе и приемлемости в классе*

1. Наш класс очень дружный и сплоченный.
2. Наш класс дружный.
3. В нашем классе нет ссор, но каждый существует сам по себе.
4. В нашем классе изредка бывают ссоры, но конфликтным его назвать нельзя.
5. Наш класс недружный, возникают ссоры.
6. Наш класс очень недружный, трудно учиться в таком.

## Анкета 2

### *Мнение о взаимопомощи в классе*

1. В нашем классе принято помогать друг другу без напоминания,
2. В нашем классе помощь оказывается только своим друзьям.
3. В нашем классе помогают только тогда, когда просят об этом.
4. В нашем классе помощь оказывают только тогда, когда заставляет преподаватель.
5. В нашем классе не принято помогать друг другу.
6. В нашем классе отказываются помогать друг другу.

## Анкета 3

### *Мнение о взаимной ответственности в классе*

1. У нас в классе принято нести ответственность друг за друга. Все мы боремся за искоренение недостатков.
2. В нашем классе неудачи и плохие поступки беспокоят хотя и не всех, но большинство ребят.
3. Виновные в нарушении дисциплины и лодыри осуждаются только активом класса.
4. Мы стараемся не обращать внимания на нарушителей дисциплины и лодырей. За свои поступки они отвечают только перед учителем.
5. В нашем классе не принято «выносить сор из избы». Мы стараемся, чтобы о проступках меньше знали учителя.
6. В нашем классе нет взаимной ответственности.

Обработка анкет заключается, во-первых, в нахождении средне-группового мнения по каждой анкете. Для этого нужно суммировать выбранные учащимися номера утверждений (баллы) по каждой анкете в отдельности и поделить на соответствующее количество таких номеров.

Во-вторых, в сопоставлении индивидуальных мнений по среднегрупповым особое внимание следует обратить на случаи значительных отклонений индивидуальных мнений от среднегруппового. Таких учащихся необходимо взять под особый контроль и попытаться в ходе индивидуальной беседы (но беседа не должна состоять из «лобовых» вопросов) установить причины расхождения их мнений о взаимоотношениях в классе с мнением класса в целом.

И это необходимо сделать как можно оперативнее, так как расхождение индивидуального мнения с групповым представляет собой весьма вероятную «точку роста» межличностного конфликта в классе.

В целом, данные, полученные с помощью всех трех анкет, при их сопоставлении позволяют студенту практиканту (учителю, классному руководителю) сделать вывод о

психологическом климате в классе и могут послужить основой для разработки конкретных мер по его улучшению.

*Диагностическая методика № 6. «Оценка привлекательности классного коллектива»*

Методика предназначена для оценки привлекательности для ученика классного коллектива. Представляет собой анкету, в которой к каждому вопросу предлагается определенное количество баллов:

Ответ

- “а” - 5 баллов,
- “б” - 4 балла,
- “в” - 3 балла,
- “г” - 2 балла,
- “д” - 1 балл,
- “е” - 0 баллов.

Таким образом, максимальное количество баллов, которые может набрать ребенок после заполнения анкеты, составляет 25 баллов.

Анкетирование может проводиться в группе и индивидуально. В последнем случае может использоваться в качестве основы для беседы об особенностях взаимоотношения ученика с классом.

#### **Анкета**

1. Как вы оценили бы свою принадлежность к классу?

- а) Чувствую себя членом класса, частью коллектива;
- б) Участвую в большинстве видов деятельности;
- в) Участвую в одних видах деятельности и не участвую в других;
- г) Не чувствую что являюсь членом коллектива;
- д) Учусь, не общаясь с другими детьми класса;
- е) Не знаю, затрудняюсь ответить.

2. Перешли бы вы учиться в другой класс, если бы представилась такая возможность?

- а) Да, очень хотел бы перейти;
- б) Скорее всего, перешел бы, чем остался;
- в) Не вижу никакой разницы;
- г) Скорее всего, остался бы в своем классе;
- д) Очень хотел бы остаться в своем классе;
- е) Не знаю, трудно сказать.

3. Каковы взаимоотношения между учениками в вашем классе?

- а) Лучше, чем в любом другом классе;

- б) Лучше, чем в большинстве классов;
- в) Примерно такие же, как и в большинстве классов;
- г) Хуже, чем в большинстве классов;
- д) Хуже, чем в любом классе;
- е) Не знаю.

4. Каковы ваши взаимоотношения с воспитателем (классным руководителем)?

- а) Лучше, чем в любом другом классе;
- б) Лучше, чем в большинстве классов;
- в) Примерно такие же, как в большинстве классов;
- г) Хуже, чем в большинстве классов;
- д) Хуже, чем в любом классе;
- е) Не знаю.

5. Какое отношение учеников к учебе в классе?

- а) Лучше, чем в любом другом классе;
- б) Лучше, чем в большинстве классов;
- в) Примерно такие же, как и в большинстве классов;
- г) Хуже, чем в большинстве классов;
- д) Хуже, чем в любом классе;
- е) Не знаю.

*Обработка результатов.*

Все баллы, полученные ребёнком за каждый ответ, суммируются и интерпретируются следующим образом:

- 25-18 баллов – классный коллектив является для ребенка очень привлекательным. Атмосфера внутри класса полностью удовлетворяет ребенка. Он дорожит взаимоотношениями с остальными детьми коллектива.
- 17-12 баллов – ребенок хорошо адаптирован в классном коллективе. Атмосфера взаимоотношений является для него комфортной и благоприятной. Классный коллектив представляет ценность для ребенка.
- 11-6 баллов – нейтральное отношение ребенка к коллективу свидетельствует о наличии определенных благоприятных зон взаимоотношений, которые дискомфортно влияют на ощущение собственного положения ученика в классе. Имеется явное желание либо отдалиться от коллектива, либо изменить свое отношение в нем.
- 5 и менее баллов – негативное отношение к классу. Неудовлетворенность своим положением и ролью в нем. Возможна дезадаптация в его структуре.



Анкета для классных руководителей

**Владение современными технологиями в воспитании, социализации и духовно-нравственном развитии (В.П. Сергеева)**

Владете ли Вы современными технологиями в воспитании, социализации и духовно-нравственном развитии учащихся (оцените по 5-балльной шкале):

**1** – не знаю; **2** – имею представление, но не использую;

**3** – использую редко; **4** – использую; **5** – систематически использую.

I. Подготовка педагога к реализации программы «Модель программы воспитания, социализации и духовно-нравственного развития обучающихся»

I.1. Знание сущности воспитания, социализации и духовно-нравственного развития для совершенствования воспитательной работы в школе. 1 2 3 4 5

I.2. Умение выделить проблемы в собственной системе воспитательной деятельности. 1 2 3 4 5

I.3. Знание новаций, публикуемых в профессиональных журналах, научно-методической литературе 1 2 3 4 5

I.4. Умение внедрять инновационные идеи в содержание воспитательной деятельности с учащимися класса 1 2 3 4 5

I.5. Способность чётко следовать подготовленной программе, почувствовать отклонения от неё 1 2 3 4 5

I.6. Умение оценить профессиональную воспитательную деятельность, на основе отслеживания её промежуточных и конечных результатов 1 2 3 4 5

II. Методическая подготовка

II.1. Знание разных технологий в организации воспитания, социализации и духовно-нравственного развития 1 2 3 4 5

II.2. Умение предвидеть результаты социально-педагогического сопровождения учащихся класса 1 2 3 4 5

II.3. Умения разрабатывать планы, проекты предстоящей воспитательной деятельности совместно с учащимися (индивидуальные, групповые) 1 2 3 4 5

II.4. Умения создавать условия совместно с родителями в социально-педагогическом сопровождении обучающихся. 1 2 3 4 5

III. Совершенствование воспитательной деятельности педагогов в процессе реализации программы

III.1. Умение анализировать результаты своей собственной деятельности в социализации, воспитании и духовно-нравственном развитии. 1 2 3 4 5

III.2. Знание основ передового опыта в воспитательной деятельности. 1 2 3 4 5

III.3. Знание достижений педагогической науки в области социально-педагогического сопровождения учащихся. 1 2 3 4 5

III.4. Умение оперативно совершенствовать процесс воспитания и социализации на основе идей коллективного опыта учащихся в реализации программы. 1 2 3 4 5

III.5. Умение оперативно совершенствовать технологии и методики в духовно-нравственном развитии учащихся. 1 2 3 4 5

### **Обработка и интерпретация результатов**

#### **Подсчитывается сумма баллов**

Слабый уровень – от 0 до 37 баллов

Средний уровень – от 38 до 52 баллов

Выше среднего – от 53 до 67 баллов

Высокий уровень – от 68 баллов и выше

## **Приложение 4.**

### **Схема анализа воспитательного процесса в классе**

1. Анализ целесообразности поставленных задач и эффективности планирования воспитательной работы в прошедшем году.

1.1. Задачи воспитательной работы прошедшего учебного года, целесообразность их постановки, актуальность и своевременность идей, которые выдвигались при планировании.

1.2. Правильность выбора основных направлений, содержания, форм и методов работы, средств педагогического взаимодействия, приемов включения учащихся в деятельность и общение.

1.3. Результаты решения воспитательных задач прошедшего года.

2. Анализ уровня воспитанности и развития учащихся класса.

2.1. Воспитанность учащихся и факторы, влияющие на нее в большей мере. Характеристика их нравственного, эстетического, трудового, интеллектуального и физического развития.

2.2. Развитость и направленность познавательных интересов и творческих способностей учащихся класса. Указать конкретные проявления в интеллектуальной, художественноэстетической, трудовой и других видах деятельности.

2.3. Уровень знаний, умений и навыков учащихся класса, их успеваемость в сравнении с результатами прошлых лет.

2.4. Характеристика мотивационно-потребностной сферы учащихся класса (структура и динамика учебных и неучебных мотивов, появление "новых" потребностей школьников и т.п.) (в таблицах, с фамилиями).

2.5. Сформированность у учащихся потребности в самовоспитании и самообразовании.

2.6. Социальное развитие учащихся и его динамика (культура общения и труда; правовая, интеллектуальная, информационная, художественная, экономическая, экологическая, физическая культура; адаптированность к окружению и условиям; развитие самостоятельности; способность не поддаваться отрицательным влияниям; проявление лидерских качеств и умений благотворно влиять на социум; развитие жизненного самоопределения и самооценки).

2.7. Успехи и достижения учащихся класса, рост личностных достижений, наиболее яркие проявления индивидуальных особенностей учащихся класса; развитие одаренных учащихся.

2.8. Развитие и социализация учащихся группы риска (детей с девиантным поведением, социально незащищенных) (их индивидуальные особенности, потребности, ведущие мотивы поступков; влияние на них ближайшего социального окружения; наиболее действенные приемы работы с ними; задачи воспитания и коррекции поведения этих учащихся; прогноз дальнейшей социализации этих детей).

3. Анализ социальной ситуации развития учащихся.

3.1. Особенности отношений учащихся класса с окружающим их социумом, наиболее заметные изменения в этих отношениях в прошедшем учебном году; факторы и условия, вызвавшие заметные изменения в социализации учащихся.

3.2. Характеристика и динамика основных ценностных ориентаций учащихся класса (в таблицах, с фамилиями).

3.3. Особенности взаимоотношений учащихся класса с различными группами людей (товарищами, родителями, учителями).

3.4. Референтное окружение и его изменение в прошедшем году у учащихся класса. Характер и степень влияния ближайшего социального окружения (родителей, одноклассников, сверстников, детских объединений, секций и т.п.) на процесс и результат социализации школьников.

3.5. Роль классного и школьного сообщества, социального педагога в социальном развитии школьников.

3.6. Роль родителей в социальном развитии школьников.

4. Анализ развития коллектива класса.

4.1. Социально-психологический микроклимат в классе. Факторы (условия и люди), оказывающие влияние на формирование этого микроклимата. Особенности нравственно-психологического микроклимата в классе: характер взаимоотношений учащихся друг с другом (тактичность, вежливость, внимание и уважение, взаимоотношения мальчиков и девочек, доброжелательность, коллективизм, отношения взаимной ответственности и заботы и т.п.); преобладающее отношение учащихся к учителям и другим взрослым; доминирующий эмоциональный настрой учащихся класса.

4.2. Социометрическая, ролевая и коммуникативная структуры класса. Наличие и характеристика микрогруппировок. Уровень развития коллективистских отношений в классе, наличие и характер коллективных творческих дел. Степень включенности учащихся в жизнедеятельность класса, наличие лидеров, изгоев.

4.3. Развитие общественной активности учащихся (инициативность, творчество, организованность, самостоятельность, участие в самоуправлении класса).

4.4. Изменение состава класса, произошедшие в течение года, индивидуальные особенности "новеньких", их адаптация и интеграция в коллективе.

4.5. Особенности общественного мнения класса и его влияние на интересы (учебно-познавательные, внеклассные) и поведение учащихся. Кто/что оказывает наибольшее влияние на общественное мнение класса?

5. Анализ организации воспитательного процесса в классе и эффективности воспитательной работы классного руководителя.

5.1. Что из содержания воспитательных мероприятий было принято учащимися наиболее охотно? Не принято? В каких делах они участвовали с наибольшим удовольствием и отдачей; проявили себя активными организаторами; остались равнодушными; были пассивными? Почему?

5.2. Насколько удачной оказалась последовательность и частота классных мероприятий в прошедшем учебном году?

5.3. Какие совместные дела прошлого года способствовали сплочению классного коллектива; социализации учащихся?

5.4. Какие методы, формы и средства педагогического взаимодействия в наибольшей степени повлияли на развитие учащихся, на формирование сознательной дисциплины и ответственного отношения к учебе?

6. Анализ участия класса и отдельных учащихся в жизнедеятельности школы.
  - 6.1. Основные мотивы участия учащихся класса в школьных мероприятиях, степень заинтересованности и вовлеченности.
  - 6.2. Участие учащихся класса в школьном самоуправлении, организаторской деятельности, работе школьных кружков, секций; влияние этой деятельности на воспитание и развитие детей.
7. Анализ педагогического взаимодействия с семьями учащихся класса и с родительским активом.
  - 7.1. Частота и характер контактов с семьями учащихся; формы совместной деятельности школы и родителей учащихся.
  - 7.2. Запросы и пожелания родителей относительно учебно-воспитательного процесса в классе и школе в прошедшем году.
  - 7.3. Участие родителей учащихся в воспитательной работе класса и школы (в планировании и организации классных и общешкольных дел). Степень участия.
  - 7.4. Содержание и формы работы по педагогическому просвещению родителей и информированию их о ходе и результатах учебно-воспитательного процесса. Результативность работы.
  - 7.5. Тематика родительских собраний, консультаций, лекций и т.п. Их результативность.
  - 7.6. Характеристика индивидуальной работы с родителями.
  - 7.7. Взаимодействие с родительским активом класса, школы.
  - 7.8. Результаты педагогических наблюдений за воспитанием в семьях учащихся класса, краткая характеристика семейных взаимоотношений.
  - 7.9. Взаимодействие с отдельными (например, "проблемными") семьями.
8. Анализ организации педагогического взаимодействия взрослых, работающих с учащимися класса.
  - 8.1. С кем из педагогических, медицинских, социальных работников, представителей других сфер было установлено воспитательное взаимодействие? Его содержание, форма, характер?
  - 8.2. Какие методы педагогического взаимодействия взрослых были наиболее эффективными?
9. Выводы относительно содержания и хода воспитательного процесса в прошедшем году.
  - 9.1. Удачи и находки, накопленный положительный опыт.
  - 9.2. Отрицательные моменты в организации жизни класса и воспитании учащихся.
  - 9.3. Нереализованные возможности и неиспользованные резервы.
  - 9.4. Перспективные цели и первоочередные задачи ближайшего будущего.
10. Приложение к анализу воспитательной работы класса в прошедшем году.
  - 10.1. Результаты итоговых диагностических исследований, анкетирования, опросов, мониторингов и т.п.
  - 10.2. Сведения о проведении и результатах отдельных мероприятий, акций.
  - 10.3. Зарисовки отдельных периодов жизни классного коллектива.
  - 10.4. Другие аналитические материалы.

*Допущено УМС ОГПУ в качестве учебного пособия для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Дошкольное образование и Начальное образование, Начальное образование и Иностранный язык, Начальное образование и Математика, Русский язык и Начальное образование (протокол №3 от 25 марта 2020 года)*

# **КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ В СОВРЕМЕННОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Автор-составитель  
И.А. ФАРХШАТОВА**

*УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ*

Усл. печ. л. – 7,8

---